



المدرسة الكندية ثنائية اللغة Canadian Bilingual School

Bringing Talent to Life

إدخال الموهبة في الحياة

دلیل الطالب بالمدرسة الثانویة

2024 - 2023

جدول المحتويات

4	رسالة مدير المرحلة الثانوية
	قائمة بأعضاء هيئة تدريس المدرسة الثانوية 2023 - 2024
	1- رسالة المدرسة الكندية ثنائية اللغة
	2- مبادئنا الأساسية
	3- قواعد السلوك بالمدرسة الكندية ثنائية اللغة:
	4- سمات بناء الشخصية والتعلم العاطفي الاجتماعي في المدرسة الكندية ثنائية اللغة
7	5- الجدول المدرسي
	6- وصف المنهج الدراسي
	7- اللغات
	8- متطلبات ما بعد القبول المدرسي
	9- الغداء
9	10- الهواتف المحمولة والأجهزة الإلكترونية التي تستخدم كهاتف
	11- احضر جهازك الخاص بك.
	12- استخدام التكنولوجيا
	13. المال والأشياء الثمينة
	14. الرحلات المدرسية الميدانية
	15- أنشطة ما بعد اليوم المدرسي
	16- مجلس الطلاب
	17- المكالمات الهاتفية
	18- الزوار
12	19- النقل والمواصلات
	20- الوصول صباحا
	21- الإنصراف
	22- الحضور
	23- توقعات السلوك
	24- الحجز
	25- التعليق عن المدرسة
	26- الفصل من المدرسة
16	
19	28- التو اصل.
20	29- سياسة الواجب المنزلي
21	30- الدرجات والتقييمات والامتحانات
23	31- إجراءات الإختبار
24	32- اكاديمية الدعم
25	33- الامتحان التعويضي
25	34- برنامج تكرار الساعات المعتمدة
26	35- نظام النقاط
	36- مجلس الطلاب - إطار القيادة:
	37- الملعب/ صالة الألعاب الرياضية
	38- المكتبة
31	39- مختبر العلوم (المعمل)

31	40- الإنتقال بين الفصول
32	41- الحفلات المدرسية
32	42- الخدمات الصحية
32	43- الأدوات الطلابية
	44- إجراءات حصول الطالب علي بطاقة المرور
33	45- الكتب المدرسية
33	46- الزي المدرسي الموحد
35	47- تقويم طلاب المدرسة الكندية ثنائية اللغة 2023-2024
	48- متطلبات التخرج من المدرسة الكندية ثنائية اللغة
	49- دليل أولياء أمور المدرسة الكندية ثنائية اللغة لخيارات ما بعد الثانوية
41	50- وصف مناهج ومقررات المدرسة الكندية ثنائية اللغة
	نموذج بيانات الطالب
50	صفحة اقد ال



رسالة مدير المرحلة الثانوية

أعزائى أولياء الأمور بالمدرسة الكندية ثنائية اللغة

إنه لمن دواعي سروري الترحيب بالطلاب و أولياء الأمور بالمدرسة الكندية ثنائية اللغة بمناسبة العام الدراسي 2023 – 2024.

يمثل هذا الدليل مرجعاً لمساعدتكم على فهم الحقوق والمسئوليات خاصتكم كونكم أحد أعضاء المجتمع المدرسي. و يتعلم طلاب المدرسة الكندية ثنائية اللغة بعضا من أهم الدروس وذلك من خلال التجارب والتفاعلات التي يشهدونها أثناء كل يوم دراسي. إن المبادئ والأخلاقيات التي تتبناها المدرسة الكندية ثنائية اللغة تعمل على خلق بيئة ثقافية مشتركة تتسم بإحترام وخدمة الأخرين.

ونحن نؤمن بأن ولي الأمر يلعب دوراً حيوياً في التعليم كونه المعلم الأول لطفله. ونحن ملتزمون بتطوير شراكة مستمرة بين المنزل والمدرسة. فمن خلال العمل سويا، سنساعد أبنائنا على تحقيق النجاح. ونود أن نعلمكم بأنه سيكون هناك تواصل مستمر بينكم وبين المدرسة من خلال الرسائل المدرسية والتقارير المرحلية وتقارير الطالب المدرسية والنشرات والمستجدات الشهرية المتاحة على موقع المدرسة.

وقد تم تحديث وتنظيم دليل الطالب هذا لمساعدتكم على معرفة السياسات والإجراءات بالمدرسة الكندية ثنائية اللغة. يُرجى قراءة هذا الدليل بتمعن مع أبنائكم والإبقاء عليه في متناول اليد حتى يتسنى لكم الرجوع إليه طوال العام الدراسي في حال رغبتكم في معرفة أي استفسار. كما أن هذا العام الدراسي يأتي بمزيد من الإثارة عن طريق مقابلة أصدقاء ومعلمين جدد ومن خلال تبادل الخبرات التعليمية. وأنا أتطلع إلى مقابلة جميع الطلاب وأولياء الأمور. وكما هو الحال دائما، لا تتردد في التواصل معي في حال كان لديكم أي استفسارات أو أفكار أو مخاوف.

ونيابة عن موظفي المرحلة الثانوية جميعهم، فنحن نرحب بكم جميعا بالعودة إلى المدرسة!!

مع خالص الشكر،

أ. جيهان حسانمدير المدرسة الثانوية

بيانات الاتصال الخاصة بالمدرسة

رقم الهاتف: 247 44 023 +965

رقم الفاكس: 470 434 470+

مدير المرحلة الثانوية: ssprincipal@cbskuwait.com

نائب مدير المرحلة الثانوية: ssvp@cbskuwait.com

الاخصائي الاجتماعي: sssocialworker@cbskuwait.com

الإدارة: admin@cbskuwait.com

الموقع الإلكتروني: www.cbskuwait.com

1	The Albert Holling to the	· t· 11 1
الصفوف	الوظيفة/ المادة الدراسية	اسم الموظف
12 – 6	المدير	أ. جيهان حسان
12 – 6	نائب المدير	أ. خالد عوده
12 – 6	أخصائي اجتماعي	أ. شيرين فرج الجمسي
12 – 6	مستشار التوجيه	أ. لمى الجلجولي
12 - 1	أمين المكتبة	أ. ميلودي
12 - 1	منسق عربي / معلم لغة عربية كلغة أجنبية	أ. محمد رمضان
12 – 6		أ. عبد الله رضا
	معلم لغة عربية	أ. عثمان عبدالحميد
	معم عد عربیه	أ. تقى صلاح
		أ. نهى أحمد
10 – 6	الدراسات الاجتماعية الكويتية	أ. اسامة حسن
		أ. أماني سليمان
12 – 6	المنسق الإسلامي / معلم تربية اسلامية كمادة أجنبية	أ. محمد الشبراوي
12 – 6		أ. احمد عبد الستار
	معلم تربية اسلامية	أ. هاني محمد
12 – 6	معلم تربية اسلامية كمادة أجنبية	أ. حسام محبوب
8 - 6	معلم اللغة الإنجليزية	أ. جو هاني در اير
8 - 6	معلم اللغة الإنجليزية	أ. لاورين لي-كاريلسي
12 – 9	معلم اللغة الإنجليزية	أ. إيرين جالانت
12 – 9	معلم اللغة الإنجليزية	أ. سارة طارق
8 - 6	معلم لغة انجليزية كلغة ثانية	أ. تسنيم أكبربهني
10 - 6	معلم الدراسات الاجتماعية	أ. إيلزي ستاين
12 - 11	معلم أعمال تجارية	أ. نور حلق
8 - 6	معلم الرياضيات والعلوم	أ. عبير محمد
8 - 6	معلم الرياضيات والعلوم	أ. تيماء العقيلي
12 – 7	معلم الرياضيات	أ. سامح حسنين
12 - 10	معلم الرياضيات	أ. ربيع الحلبي
12 – 10	معلم الرياضات	بة محمد
9 - 7	معلم علوم	ينب يوسف
12 – 10	معلم علوم - فيزياء / كيمياء	أ. وعد أبو عاصي
12 – 9	معلم علوم - كيمياء / أحياء	أ. روخسانا ميرزا
12 – 6		أ. جريبا الطاف
	الحاسب الآلي	أ. دينا محمد
12 – 6	معلمة تربية بدنية (فتيات)	أ. غادة غريب
12 – 6		أ. ماركو جيسيك
.=	معلم تربية بدنية (بنين)	أ. صربولجوب زونيك
12 – 3		أ. رنا الظهار
· <u> </u>	معلم فنون	أ. سالي سعيد
12 – 4		أ. زارين كربلكار
	فني مختبر علوم	ا. سيلجا أنتوني أ. سيلجا
12 – 6	معلم دعم	. ميب مريي أ. سونيتا توماس
12 - 6	معدم دعم	ا. محمود أحمد أ. محمود أحمد

1- رسالة المدرسة الكندية ثنائية اللغة

في المدرسة الكندية ثنائية اللغة نقوم بتوفير بيئة محترمة وآمنة وداعمة، تقوم بالعمل على التشجيع لتحقيق أسمي التوقعات والنجاح الأكاديمي.

2- مبادئنا الأساسية

نؤمن بــــ:

- 1- المسئولية الفردية
- 2- الفكر الإيجابي تجاه الأفراد
 - 3- تطوير التفكير الناقد

3_ قو اعد السلوك بالمدرسة الكندية تثانية اللغة:

كأحد أفراد فريق العمل بالمدرسة الكندية ثنائية اللغة سأقوم بما يلي:-

- 1- سأكون مسؤولا عن العملية التعليمية المنوطة بي مع الإلتزام بأن يعكس عملي كل ما لدي من قدرات.
 - 2- سأعامل الأخرين بكل إحترام وإخلاص بغض النظر عن مكانتهم أو أي إعتبارات أخرى.
 - 3- سألتزم بأن تساهم أفعالي ومواقفي في الحفاظ على مناخ تعليمي إيجابي للجميع.
 - سأحافظ على متعلقاتي مع الأخذ في الإعتبار الحفاظ على متعلقات الأخرين.
 - أتقبل إلتزاماتي تجاه المدرسة الكندية ثنائية اللغة بإتباع قوانين وقواعد المدرسة.
 - ومن أجل الإلتزام بقواعد السلوك، فإنه يتعين على جميع الطلاب اتباع التوجيهات الأتية.
 - الوصول إلى المدرسة وحضور الصفوف في الوقت المحدد.
 - إرتداء الزي المدرسي الصحيح.
 - التحدث بإحترام وبصورة لائقة مع الزملاء والمعلمين والموظفين.
 - الحرص على ممتلكات المدرسة.
 - إستخدام بطاقة المرور إلى الممرضة/ دورة المياه/ الردهة بشكل مناسب.
 - عدم تناول العلكة أو الحلوى داخل المدرسة.
 - الإمتثال لقرار الوزارة / المدرسة بمنع الهواتف المحمولة.
 - الحفاظ على البيئة المدرسية نظيفة وخالية من أي قمامة.
 - الإصطفاف عند المقصف بإحترام.
 - إتباع قواعد المدرسة والصفوف المدرسية.
 - إتباع قواعد وتوقعات الإختبارات / الإمتحانات.
 - إتمام الواجبات المنزلية ومهام التعلم المطلوبة من قبل المعلم.
 - إتباع القواعد المحددة لكل منطقة كالمسجد والمختبرات وقاعة الإجتماعات والمكتبة ... الخ

4- سمات بناء الشخصية والتعلم العاطفي الاجتماعي في المدرسة الكندية ثنائية اللغة

سمات الشخصية المتوقع توافرها في طالب المدرسة الكندية ثنائية اللغة هي كما يلي:

شهر سبتمبر - الإحترام والوعى الذاتى:

إننا نحترم أنفسنا والآخرين ونحترم ممتلكاتهم والبيئة والعالم من حولنا.

شهر أكتوبر - المسئولية واتخاذ القرار المسؤول (تحديد الأهداف):

نتحمل المسؤولية عن أفعالنا وسلوكنا لتحسين نجاحنا والمساهمة في نجاح مجتمع مدرستنا

نوفمبر - العطف والوعى الاجتماعي نحن نعتني ببعضنا البعض من خلال إظهار العطف والاهتمام والدعم تجاه الجميع.

ديسمبر - المواطنة العالمية والوعى الاجتماعي

كمو اطنين عالميين ، نحن ندرك ونفهم العالم الأوسع ومكاننا فيه.

يناير - حل المشكلات واتخاذ القرار المسؤول

كوننا نقوم بحل المشكلات ، فإننا نطور مهارات التفكير لدينا لإيجاد حلول للمشكلات بأنفسنا أو بالعمل مع الأخرين.

فبراير - المبادرة والإدارة الذاتية

نحن قادرون على التفكير بشكل مبدع ومشاركة الأفكار لاتخاذ الإجراءات عند الحاجة.

مارس - الحياة الصحية والإدارة الذاتية

نسعى جاهدين للحفاظ على نمط حياة صحى من أجل رفاهيتنا الجسدية والعاطفية والاجتماعية.

أبريل - العمل بروح الفريق الواحد و مهارات العلاقات

نعمل بشكل تعاوني كفريق واحد لتحقيق هدف مشترك.

مايو - الرعاية و مهارات العلاقات

5- الجدول المدرسي

اليوم الدراسي		يوم الدراسي	lt.
ي للمرحلة الثانوية	الجدول المدرسي للمرحلة الثانوية		الجدول المدر
07:40 - 07:30	الطابور الصباحي	07:40 - 07:30	الطابور الصباحي
07:45 - 07:40	معلم الفصل	07:45 – 07:40	معلم الفصل
08:30 - 07:45	الحصة الأولى	08:30 - 07:45	الحصة الأولى
08:55 - 08:30	الحصة الثانية – أ	08:50 - 08:30	الفرصة
09:15 – 08:55	الفرصة	09:35 - 08:50	الحصة الثانية
09:35 – 09:15	الحصة الثانية – ب	10:20 - 09:35	الحصة الثالثة
10:20 - 09:35	الحصة الثالثة	11:05 – 10:20	الحصة الرابعة
11:05 – 10:20	الحصة الرابعة	11:30 – 11:05	الغداء
11:50 – 11:05	الحصة الخامسة	12:15 – 11:30	الحصة الخامسة
12:15 – 11:50	الغداء	13:00 – 12:15	الحصة السادسة
13:00 – 12:15	الحصة السادسة	13:45 – 13:00	الحصة السابعة
13:45 – 13:00	الحصة السابعة	14:30 – 13:45	الحصة الثامنة
14:30 – 13:45	الحصة الثامنة	14:30	الإنصراف
14:30	الإنصراف	•	

❖ من يصل من الطلاب بعد الساعة 07:30 سيتم اعتباره بأنه متأخرا.

* من يصل من الطلاب بعد الساعة 07:45 دون وجود عذر فسيتم اعتباره متغيب في هذا اليوم بدون عذر. (يُرجى الإطلاع على عواقب التأخر والغياب تحت فقرة الحضور)

 ❖ سيبدأ شهر رمضان مبدئيا بتاريخ 10 مارس 2024. ومن ثم ستكون المواعيد خلال شهر رمضان من 09:00 صباحا وحتى 01:30 ظهرا.

6- وصف المنهج الدراسي

يعد المنهج الدراسي بمثابة القوة المحركة لعملية التدريس والذي يرتكز على و يوفر الاستمرارية طوال المراحل الدراسية. ويحتاج طلاب المدرسة الكندية ثنائية اللغة إلى وجود برامج تتسم بالتحدي والتناغم والتي من شأنها جذب انتباههم وتحفيز تفكيرهم الإبداعي وقدرتهم على حل المشاكل بالإضافة إلى تطوير نهج تعاوني ومستقل للعمل الجماعي وإعدادهم لتلقي التعليم مدى الحياة. كما يحتاج طلاب المدرسة الكندية ثنائية اللغة إلى المعارف والمهارات التي ستساعدهم على المنافسة والتفوق في مجال الإقتصاد العالمي كما ستمكنهم من إدارة حياة تتسم بالنزاهة والرضا كمواطنين أو كأفراد على حد سواء.

تطبق المدرسة الكندية ثنائية اللغة منهج AERO الأساسي المشترك والذي يعمل على خلق التحديات وتلبية الإحتياجات الإبداعية والأكاديمية لكل متعلم على حدة.

كما يقوم معلمي المدرسة بإستخدام المعايير المنهجية ومستويات الإنجاز وذلك بهدف التأكد من تحقيق التوقعات المناسبة لجميع المراحل الدراسية. و يتم استخدام هذه القوائم في خطط الدرس والوحدات الدراسية للمعلمين وكذلك دمجها في تقارير الطالب المدرسية ويتم إستخدامها بمثابة المرجع وذلك عند مناقشة مستوى تقدم الطلاب مع أولياء الأمور.

7_ اللغات

في المدرسة الكندية ثنائية اللغة، تعد اللغة الإنجليزية هي لغة التدريس للمواد الأتية: اللغة الإنجليزية والرياضيات والدراسات الإجتماعية والعلوم والمستخدام اللغة الإنجليزية فقط في هذه المواد. وفي حال إحتياج الطلاب الستخدام اللغة الإنجليزية فقط في هذه المواد. وفي حال إحتياج الطلاب لإستخدام اللغة العربية لأي سبب من الأسباب فيجب عليهم الحصول على الإذن من المعلم. ويتم تقييم مدى التواصل باللغة الإنجليزية في كل مادة دراسية يتم تدريسها باللغة الإنجليزية وسوف يتم احتساب ذلك من ضمن الدرجة الكلية للمادة.

تمثل كل من اللغة العربية والتربية الإسلامية والدراسات الإجتماعية لدولة الكويت جزءا هاما من المنهج الدراسي كما هو محدد من قبل وزارة التربية الكويتية. ويتم تدريس هذه المواد الثلاث باللغة العربية.

وخلال فترات الفرص وخارج الفصول المدرسية، يتوقع من الطلاب استخدام اللغة الانجليزية خلال المحادثات.

8- متطلبات ما بعد القبول المدرسي

المستندات المطلوبة:

تعد المستندات الأتية ضرورية لملف الطالب التراكمي: (يجب استكمال الملف قبل حضور الطالب للصف.)

- عدد 2 صورة حديثة بحجم جواز السفر.
- أسخ من السجلات المدرسية السابقة ويشمل ذلك أخر تقرير مدرسي خاص بالطالب.
 - نُسخ من نتائج الإختبارات الموحدة.
 - صورة واضحة لصفحات جواز السفر الخاص بكل طالب والأب / ولى أمره.
 - صورة من شهادة الميلاد.
- · نُسخ من تصريح الإقامة والبطاقة المدنية الخاصين بكل طالب ووالده أو ولى أمره بمجرد صدورها من السلطات الكويتية.
- بالنسبة للطلاب المنتقلين من مدرسة أخرى داخل الكويت إلى المدرسة الكندية ثنائية اللغة، فيجب إحضار شهادة انتقال تفيد بإنتقال الطالب والتي يمكن الحصول عليها من مدرسة الطالب السابقة.
- نسخة من شهادات الدرجات الخاصة بالطالب من كل مدرسة ثانوية درس بها الطالب (مرفق بشهادة درجات المدرسة الكندية ثنائية اللغة في نهاية الصف 12- لا يتم تحويل الدرجات)

السجل الصحى للطالب:

- بطاقة لقاح السل أو ما يدل على إجراء اختبار التوبركولين الجلدي (السل) وبطاقة اللياقة البدنية.
 - نُسخ من سجل التطعيمات التي تلقاها الطالب من الولادة حتى الوقت الحالي.
 - الملف الطبي الخاص بالطالب.
 - و نموذج تصریح طبي.

ملفات الطالب الدائمة

يتم الإحتفاظ بالملفات التراكمية الخاصة بكل طالب في مكتب العلاقات العامة. وتشمل هذه الملفات استمارات طلب الإلتحاق المدرسي ونسخة من شهادة الميلاد واستمارة معلومات الأسرة ونُسخ من شهادات الدرجات الخاصة بالطالب وتقارير الطالب المدرسية والملفات الطبية وتقارير الإنضباط ونُسخ من شهادات الدرجات و نُسخ من تقارير الإختبارات الموحدة.

0_ الغداء

من الأفضل قيام جميع الطلاب بإحضار وجبة غداء صحية ومغلفة من المنزل. سيتم تناول الغداء/ الوجبة الخفيفة داخل الفصول المدرسية وتحت إشراف المعلم المسئول عن الفصل. كما أن كل طالب مسئول عن تنظيف المكان المحيط به. ونحن نقترح الغداء الصحي الذي يحتوي على فاكهة أو ساندوتش أو خضار طازج أو حليب أو زبادي أو عصير أو ماء. وعند ارتفاع درجات الحرارة، يُرجى التأكد من تواجد كمية كافية من المياه مع أبنائكم لإستخدامها للشرب أثناء اليوم.

- لا يسمح بأن تكون المشروبات الغازية جزءا من وجبة الغداء/ الوجبة الخفيفة الخاصة بالطالب.
 - يفضل أن يكون الحليب أو العصائر من مشروبات وجبات الغداء.
 - لا يُسمح بمضغ العلكة في المدرسة.
 - لا يُسمح بإحضار مشروبات الطاقة إلى المدرسة.

يقوم الطلاب بتناول الطعام والشراب داخل الفصول المدرسية ومن المتوقع قيامهم بإلقاء المخلفات بعد الإنتهاء من تناول الطعام. كما أن نظافة الفصول المدرسية تعتمد على جميع الطلاب عن طريق قيامهم بإستخدام سلة المهملات. ولا يسمح بتناول الطعام أوالشراب داخل القاعات المدرسية أو الفناء المدرسي أو صالة الألعاب الرياضية.

علب الغداء

يمكن للطلاب طلب الطعام مسبقًا من المقصف على أساس شهري ، لكن لا يُسمح لهم بالذهاب إلى المقصف خلال اليوم الدراسي. يرجى الاتصال بمكتب الاستقبال لطلب الطعام مسبقًا من المقصف.

طلب الطعام من خارج المدرسة

إن من سياسة المدرسة الكندية ثنائية اللغة عدم السماح بطلب الطعام من خارج المدرسة. ومن سيقوم من الطلاب بطلب طعام من خارج المدرسة فسيتم مصادرة هذا الطعام وإعادته إلى الطلاب في نهاية اليوم المدرسي. (يُرجى الإطلاع أيضا على البند الخاص بالهواتف النقالة وإستخدام الهواتف المدرسية).

10- الهواتف المحمولة والأجهزة الإلكترونية التي تستخدم كهاتف

يمكن استخدام الأجهزة الإلكترونية الشخصية (كالأيباد واللاب توب والنوت بوك والتابلتس وآلات الحاسبة التخطيطية والقارئ الإلكتروني) داخل الفصول المدرسية وذلك بشرط الحصول على إذن من المعلم وأن يكون هذا الإستخدام مرتبطا بعملية التعلم.

لا يُسمح باستخدام أو رؤية أو سماع الهواتف المحمولة سواء داخل الحرم المدرسي أو الفعاليات المدرسية خارج الحرم المدرسي في أي وقت مابين الساعة 07:30 صباحا وحتى 02:30 ظهرا.

وفي حال ملاحظة أو سماع الموظف للهاتف الخليوي، فسيتم تطبيق العواقب الأتية:

- المخالفة الأولى: سيتم مصادرة الهاتف وشريحة الهاتف ووضعه في مكتب الإدارة وسيتم إعادته إلى الطالب في نهاية اليوم وأن يوقع الطالب كتب إنذار.
 - المخالفة الثانية: سيتم التحفظ على الهاتف بالإضافة إلى شريحة الهاتف لمدة أسبوع (6 أيام) قبل إعادته إلى ولي أمر الطالب.
- في حال حدوث المخالفة الثالثة فسيتم مصادرة الهاتف وشريحة الهاتف لحين انتهاء العام الدراسي. وفي جميع الأحوال فإنه يتوجب على ولي الأمر الحضور إلى المدرسة لإستلام الهاتف من مكتب الإدارة ويجب على ولي الأمر والطالب توقيع تعهد بعدم تكرار ذلك الأمر والإقرار بأي عواقب تنتج عن ذلك.

تتوافق سياسة الهاتف المحمول هذه مع اللوائح الخاصة بوزارة التربية الكويتية.

11- احضر جهازك الخاص بك

تطلق المدرسة الكندية ثنائية اللغة مبادرة أحضر جهازك الخاص (BYOD) للعام الدراسي 2023/2022. يتطلب من طلاب الصفوف من الأول إلى الخامس إحضار أجهزة كمبيوتر محمولة من الأول إلى الخامس إحضار أجهزة كمبيوتر محمولة وذلك للاستخدام في الأغراض التعليمية. سيساعد الوصول المستمر إلى التكنولوجيا طفلك على تطوير قدر أكبر من الاستقلال وزيادة المشاركة وتطوير المهارات المطلوبة للازدهار في القرن الحادي والعشرين.

الأنشطة التعليمية:

معلمي الصفوف 6 - 12:

- يومياً: اللغة الانجليزية يتم نشر القراءة المشتركة على تيمز ومشاركتها مع الطلاب في نشاط القراءة الصباحية.
 - يومياً: اختبارات قصيرة وأعمال صفية حول المواد عبر برنامج Kahoot.

- مرة واحدة في الاسبوع: برنامج القراءة أون لاين عبر الإنترنت LitPro
- مرة واحدة في الاسبوع: تقييمات نشاط اللغة الانجليزية / الرياضيات / العلوم / الدراسات الاجتماعية على تيمز نماذج
 - مرتين في السنة اختبار مقياس التقدم الاكاديمي واختبارات اللغة العربية الموحدة
 - مرة في السنة مسابقات القراءة والكتابة أون لاين عبر الإنترنت
 - درس علم الروبوتات

الدعم الفني:

يرجى الاطلاع على الرابط أدناه للحصول على المواصفات الفنية:

https://www.cbskuwait.com/instructional-technology-at-cbs-bring-your-own-device-byod

لطلب أي مساعدة أو استفسار بخصوص مواصفات الجهاز، يرجى الاتصال على 66272400 6627+ نحن نتطلع إلى الفرص التعليمية التي سيوفرها برنامج (احضر جهازك الخاص). المشاركة في هذه المبادرة إلزامية. يرجى تعبئة وإكمال نموذج كتاب الموافق: https://forms.office.com/r/EjWTE7pBgA

تثبيت وتهيئة إعدادات التطبيقات

- يجب على الطلاب تهيئة إعدادت التطبيقات التي أبلغ عنها المعلمون على أجهزة الكمبيوتر المحمولة الخاصة بهم في الأسبوع الأول من المدرسة.
- سيتم منح الطلاب إمكانية الوصول إلى شبكة الواي فاي المدرسية لاستخدامها في أجهزة الكمبيوتر المحمولة الخاصة بهم للاستخدام المدرسي.
 - يُفترض من الطلاب إحضار سماعات رأس لاستخدامها مع أجهزة الكمبيوتر المحمولة أثناء الدرس للبحث الذي يتضمن مصادر الفيديو / الصوت.

12- استخدام التكنولوجيا

على الطلاب إظهار الأساليب والسلوكيات المناسبة عند إستخدامهم للإنترنت والإمتناع عن الإستخدام الغير لائق/ الغير أخلاقي للتكنولوجيا بما في ذلك قرصنة الحاسب الآلي والتنمر الإلكتروني. يجب ألا يُستخدم الإنترنت لأي غرض يتعارض مع قواعد السلوك. وينطبق ذلك على إستخدام الإنترنت داخل المدرسة أو في العمل أو المنزل.

إستخدام الطلاب للحاسب الآلى الخاص بالمدرسة

يجب على الطلاب القيام بما يلّي أثناء استخدام الحاسب الآلي داخل المدرسة:

- 1. إستخدام الحاسب الألي الخاص بالمدرسة للأغراض التعليمية المصرح بها وذلك عن طريق إستخدام البرامج المصرح بها فقط داخل المدرسة الكندية ثنائية اللغة.
- 2. إستخدام أجهزة الحاسب الآلي بحرص بالإضافة إلى احترام ومراعاة حقوق الأخرين ممن يقومون بإستخدام المعمل. لا يُسمح بتواجد الطعام أو
 الشراب أو التسكع أو الضوضاء أو حقائب الظهر أو أي أشياء أخرى تمثل عوائق داخل المعمل.
 - 3. يتحمل الطالب مسئولية الحاسب الآلي الذي يقوم بإستخدامه بالإضافة إلى الحفاظ عليه من التلف أو سوء الإستخدام.
- 4. عدم المشاركة في أي أنشطة من شأنها التسبب في تلف أو اختراق شبكات التشغيل الخاصة بالمدرسة الكندية ثنائية اللغة / الحاسبات الشخصية كالإطلاع على أو تغيير أي من عناصر أنظمة التشغيل أو الشبكات أو اختراق شبكة الإتصال الخاصة بالمدرسة الكندية ثنائية اللغة أو مزود خدمة الإنترنت.
- 5. على الطلاب حفظ الاعمال باستخدام جهاز تخزين البيانات (USB) أو عن طريق شبكة انترنت مسموح بها أو على الكلادو سبيس (Cloud) فقط. (Space) فقط.
 - 6. يجب الإشارة إلى المراجع أو مصادر الإقتباس بصورة صحيحة لكافة الأعمال بما في ذلك الأعمال الخاصة بالطلاب الأخرين.
 - 7. الدخول إلى معمل الحاسب الآلي أو إستخدام الحاسب الآلي عند وجود الإشراف فقط.
 - 8. عدم الإشتراك في السلوكيات الأتية:
 - القيام باللعب ما لم يكن مصرحاً به لأغراض تعليمية.
 إستخدام أجهزة الحاسب الألى لأي نشاط عنصري أو غير مهذب أو مدنس أو يتسبب في مضايقة أو الإساءة للأخرين.
 - نسخ البرامج بصورة غير قانونية أو الإستخدام الغير قانوني للبرامج.
 - إنشاء أو نشر فيروسات الحاسب الآلي.

- إجراء محاولات غير مشروعة للوصول إلى أي حساب آخر غير الحساب الخاص به ويشمل ذلك مبادلة كلمة السر أو الوصول إلى أو تغيير ملفات الآخرين.
 - تحمیل و/ أو تثبیت أي برنامج أو جهاز على أي شبكة أو حاسوب.

يمكن للمسئولين عن الشبكة القيام بالإطلاع على الملفات في أي وقت دون الحصول على موافقتك للتأكد من أن المستخدمين يقومون بإستخدام الأنظمة بكل مسئولية.

من يقوم بالطلاب بإنتهاك القواعد المذكورة أعلاه فسيكون عرضة لعدم إستخدام الحاسب الآلي الخاص بالمدرسة أو حرمانه من دراسة المنهج المتعلق بالحاسب الآلي أو تعليقه عن الدراسة أو المقاضاة القانونية أو أي عقوبة أخرى قد يراها المدير أو المدرسة مناسبة.

النشر عبر الإنترنت و وسائل التواصل الإجتماعي

من يقوم من الطلاب بنشر تصريحات أو صور أو مقاطع مصورة .. الخ غير مهذبة أو مدنسة أو إجرامية أو تتسبب في مضايقة أو الإساءة لأي من أفراد المجتمع المدرسي فسيكون عرضة للتعليق عن الدراسة أو المقاضاة القانونية أو أي إجراءات تأديبية أخرى.

13. المال والأشياء الثمينة

ننصح الطلاب بعدم قيامهم بإحضار مال أو أشياء ذات قيمة أو ثمينة إلى المدرسة. ولن تتحمل المدرسة مسئولية فقدان أو سرقة أو تلف أي أموال أو ممتلكات داخل المدرسة سواء كان هاتف محمول أو أي أجهزة الكترونية.

14. الرحلات المدرسية الميدانية

يتعين على المدرسة الحصول على إذن وموافقة وزارة التربية على جميع الأنشطة التي ترعاها المدرسة. كما يتطلب من ولي الأمر توقيع تصريح لأبنائه للذهاب إلى الرحلات الميدانية أو حضور أنشطة ما بعد اليوم المدرسي. ولن يُسمح للطلاب القيام بالرحلة/النشاط دون هذا التصريح.

كما ينبغي العلم بأن الرسوم المدفوعة للرحلة المدرسية الميدانية سيتم تقديمها إلى المؤسسة التي سوف يتم زيارتها ومن ثم فلن يُسمح برد مبلغ تكلفة الرحلة

15- أنشطة ما بعد اليوم المدرسي

يتم توفير أنشطة ما بعد اليوم المدرسي خلال العام الدراسي من الساعة 02:45 ظهرا حتى 03:30 عصرا. وتختلف الأنشطة من عام لأخر وفقا لما يتماشى مع مصلحة الطلاب وتوافر متبني وداعمي هذه الأنشطة. ويتم تشجيع الطلاب على المشاركة في أنشطة ما بعد اليوم المدرسي وذلك بهدف تعزيز المهارات اللاصفية. وسيتم إبلاغ أولياء الأمور كتابيا عن موعد تسجيل الطلاب في هذه الأنشطة. يجب أن يتم إصطحاب الطلاب من قسم الإستقبال مباشرة عقب أنشطة ما بعد اليوم المدرسي. وفي حال عدم إصطحاب الطالب بعد إنتهاء النشاط بوقت قصير واستمر التأخير، فسيضطر الطالب إلى التنازل عن مشاركته في الأنشطة.

16- مجلس الطلاب

يلعب مجلس الطلاب دورا هاما كوسيلة لمساعدة الطلاب في تطوير و ممارسة مهام القيادة الفعالة وتناول المشاكل من داخل الكيان الطلابي ورعاية الأنشطة المدرسية والمشاريع الخدمية. يتألف مجلس الطلاب من عدد 2 مستشارين من هيئة التدريس بالإضافة إلى الطلاب ممن يتم إنتخابهم من الصفوف من الدوسي ومن المتوقع المستوف من الدوسي ومن المتوقع المدرسي ومن المتوقع أن يكون الطلاب المنتخبين بمثابة القدوة لغيرهم من الطلاب بالمدرسة. و يتم عقد إجتماعات مجلس الطلاب بعد اليوم المدرسي خلال الأسبوع ومن المتوقع قيام جميع الأعضاء بحضور هذه الإجتماعات.

17- المكالمات الهاتفية

يتم إستخدام الهواتف المدرسية من قبل موظفي المدرسة فقط. وفي حالات الطوارئ، يمكن للطالب الحصول على إذن من معلم الفصل وسكرتير المدير الإستخدام الهاتف من مكتب مدير المرحلة الثانوية فقط. ويتعين على الطلاب ممن هم في حاجة إلى الإتصال بالمنزل الحصول على إذن موقع/ بطاقة خروج من معلم الفصل.

وفي حالة المرض، تقوم ممرضة المدرسة بإتخاذ القرار الطبي حول ما إذا كان الطالب يحتاج إلى الذهاب إلى المنزل أم لا ومن ثم سيتم إخطار ولى الأمر بشأن الطالب.

18- الزوار

نرحب المدرسة الكندية ثنائية اللغة بأولياء الأمور والمتطوعين طالما لا يتم مقاطعة أو وقف وقت تعلم الطلاب.

- يحتاج الزوار ممن يحضرون إلى المدرسة من الساعة 6:30 صباحا إلى 02:30 ظهرا الذهاب والدخول إلى قسم الإستقبال مباشرة.
 وعندها يمكنك الحصول على شارة الزوار أثناء فترة بقائك داخل مبنى المدرسة.
- إذا كان لديك موعد مع المعلم يُرجى مراجعة قسم الإستقبال ومن ثم سيقوم شخص بمرافقتك لمقابلة المعلم أو سيقوم المعلم بمقابلتك في منطقة الإستقبال. ونحن نقدر دعمكم لنا في هذا الأمر. وسيتم جدولة الإجتماعات بين المعلمين وأولياء الأمور وسيتم عقدها في مكان خاص. لا يجب عقد الإجتماعات في منطقة الإستقبال.

19- النقل والمواصلات

يتحمل أولياء الأمور مسئولية نقل الطلاب من وإلى المدرسة. وتتوفر خدمة النقل من خلال شركة باصات خاصة. ويتم التسجيل في خدمة النقل والمواصلات مع موظف الإستقبال المتواجد في البهو. وينبغي على الطلاب الوصول إلى المدرسة بحلول الساعة 06:30 صباحا ويجب أن يتم إصطحابهم في موعد الإنصراف في تمام الساعة 02:30 ظهرا. و بالنسبة للطلاب المشاركين في أنشطة ما بعد اليوم المدرسي، فيجب أن يتم إصطحابهم بعد انتهاء الوقت المحدد للنشاط مباشرة. لا تتوافر خدمة الحافلات عند الإنصراف في حالة الطوارئ.

سياسة السلامة في الحافلات المدرسية

إنتظار الحافلة المدرسية

- الوصول إلى موقف الحافلة قبل بضع دقائق من موعدها.
 - تجنب اللعب المحفوف بالمخاطر أثناء الإنتظار.
- البقاء بعيدا عن منطقة الخطر: الوقوف على مسافة لا تقل عن 6 8 خطوات بعيدا عن حافة الطريق.
 - الإنتظار حتى تتوقف الحافلة ويتم فتح الباب ويقول السائق لا مانع من ركوب الحافلة.

الصعود و النزول من الحافلة

- عدم محاولة إستعادة أي شيئ وقع أرضا بقرب الحافلة ابتعد عن منطقة الخطر على الفور.
 - تأكد من أن سائق الحافلة يمكنه رؤيتك وأنك تستطيع رؤيته.
 - قم بالسير أمام الحافلة ولا تقم أبدا بالسير خلفها.
 - انظر في كلا الإتجاهين قبل عبور الشارع.

ركوب الحافلة

- الإمتثال لأوامر سائق الحافلة وارتداء حزام الأمان
- بمجرد وجودك داخل الحافلة، قم بوضع حقيبتك أسفل المقعد.
- البقاء في المقعد الخاص بك ووجهك للأمام و لا تقم بالوقوف أبدا أثناء تحرك الحافلة.
- الحفاظ على مستوى الضوضاء بنسب معقولة وعدم التسبب في تشتت انتباه السائق.
 - لا تقم بالقاء أي شيئ داخل الحافلة أو من النافذة.
 - الإبقاء على اليدين والرأس داخل الحافلة وعدم إخراجهم من النافذة.
- بعد وصول الحافلة إلى محطة التوقف المحددة وتوقفها تماما قم بفك حزام الأمان بهدوء.
- قم بأخذ حقيبتك بحرص ومن ثم النزول من الحافلة بحرص مع التأكد مع التحقق من الطريق من كلا الإتجاهين.

20- الوصول صباحا

- يحتاج الطلاب إلى تنظيم وتجهيز متعلقاتهم والإستعداد للحصة الأولى والبقاء في صالة الألعاب الرياضية بحلول الساعة 07:30 صباحا. وسيتم تسجيل الحضور بين الساعة 07:30 و 07:45 صباحا.
- في تمام الساعة 07:45 صباحا، سيتم غلق بوابة المدرسة وسيستمر من يصل من الطلاب بعد ذلك في الحصول على استمارة التأخير الزرقاء من موظف الإستقبال قبل التوجه إلى الفصل.

21- الإنصراف

سيتم صرف طلاب المرحلتين المتوسطة والثانوية من قبل معلميهم في تمام الساعة 02:30 ظهرا. وعلى الطلاب التوجه مباشرة إلى أولياء أمور هم أو السائقين الذي يقومون بإنتظارهم مع مراعاة الحرص عند التحرك عبر منطقة انتظار السيارات. لا يجب على طلاب المرحلتين المتوسطة والثانوية الذهاب إلى المنطقة الخاصة بالمرحلة الإبتدائية لإصطحاب أشقائهم. كما يتعين على الطلاب المسجلين في أندية ما بعد اليوم المدرسي الإنتقال إلى المنطقة المخصصة لذلك في غضون 10 دقائق.

الإنصراف في حالة الطوارئ

في حال وجود ضرورة لإنصراف الطلاب من المدرسة بسبب وجود حالة طوارئ (عاصفة ترابية، حالة إخلاء، إلخ)، فسيتم إرسال رسالة نصية إلى جميع أولياء الأمور. وسيحتاج أولياء الأمور إلى القيام بإصطحاب أبنائهم من المدرسة على الفور. لن تكون هناك حافلات في حالة الإنصراف للطوارئ ولكن على أولياء وضع ترتيبات بديلة لحالة الطوارئ.

الانصراف المبكر

- يجب الحصول على موافقة الاخصائي الاجتماعي على الإنصراف المبكر. وسيتم إعتبار الطالب متغيبا عن الوقت الفائت في هذا اليوم
 ما عادا إذا كانت هناك حالة طارئة.
- وعلى ولي الأمر الإنتظار في قسم الاستقبال لحين حضور الطالب إليه. ولن يتم صرف أي طالب لولي الأمر الذي يأتي مباشرة إلى الفصل المدرسي في الفترة ما بين 7:30 صباحا وحتى 2:30 ظهرا. يجب على ولي الأمر مراجعة قسم الإستقبال وسيتم إحضار الطالب إبيه ويجب على الطالب إعطاء استمارة الإنصراف المبكر الصفراء إلى موظف الإستقبال.
- على الطلاب الذين تخلفوا عن حافلاتهم أو ممن هم في إنتظار من يقوم بإصطحابهم سواء بعد انتهاء اليوم الدراسي أو انتهاء الأنشطة التوجه إلى مكتب الإستقبال والإنتظار حتى يصل من يقلهم.

22- الحضور

إن إتمام العمل خلال العام الدراسي بشكل مرضي يتطلب الحضور المنتظم لجميع الصفوف والدروس. كما أن غياب الطالب عن أكثر 15 حصة سواء بإشعار أو دون إشعار يهدد قدرة الطالب على الحصول على الساعات الدراسية المعتمدة الخاصة بالمواد الدراسية.

وفي حال تغيب الطلاب بدون عذر لأكثر من 15 يوما خلال العام الدراسي من تاريخ تسجليهم بالمدرسة فسيتم إرسال 3 خطابات مسجلين لإعلام الطالب وولي أمره عن وضع الطالب. وبعد إقرار وزارة التربية الكويتية باستلام أولياء الامور للخطابات، يمكن فصل الطالب لبقية العام ولن يكون الطالب مؤهلا للإلتحاق بمدرسة أخرى أثناء الفترة التي فصل فيها. وسيقوم الطلاب بإعادة هذه السنة التي تم فقدانها خلال فترة الفصل.

العودة إلى المدرسة بعد الغياب

عند التغيب من المدرسة، على الطالب القيام بإحضار مذكرة أو أي وثيقة رسمية أخرى إلى مكتب مدير المرحلة الثانوية.

الغياب بعذر والغياب بدون عذر:

في حال كان التغيب عن المدرسة أمرا ضروريا، فسيتطلب من الطلاب أن يقوم أحد والديه بإبلاغ المدرسة تليفونيا في اليوم الذي سيتغيب فيه الطالب صباحا وفي وقت مبكر لشرح ظروف وسبب الغياب.

- <u>الغياب بعذر:</u> الغياب بسبب مرض أو بسبب حالة طوارئ سيتم اعتباره غياب بعذر ولن يتم إحتساب هذا الغياب من أيام الغياب الـ 15 إلا أنه يتطلب تقديم شهادة الطبيب لتوضيح
 - ٥ نوع المرض،
 - الأدوية التي تم تناولها و
 - عدد أيام الأجازات

ويتحمل الطلاب مسئولية المهام والواجبات الفائتة أثناء غيابهم ومن المتوقع قيام الطلاب بفحص نظام إدارة التعليم على الرين ويب أو سؤال المعلمين عن المهام والواجبات الفائتة.

• <u>الغياب بدون عذر:</u> الغياب بسبب قضاء عطلة مطولة أو لأسباب أخرى كالإفراط في النوم و عدم إدراك الحافلة والبقاء في البيت للمذاكرة الخ سيتم إعتباره غياب بدون عذر كما سيتسبب في نقصان حد الغياب المسموح به والمحدد بـ 15 يوما.

الغياب/ الأجازات المطولة

ليس للمدرسة أي سلطة لمنح أجازات أو عطل اضافية كما ننصح أولياء الأمور بعدم التشجيع على ذلك. ومع ذلك، إذا كانت هناك ضرورة لمغادرة المدرسة في وقت آخر بعيدا عن العطل المدرسية الرسمية فعلى الطالب إكمال الخطوات الأتية:

- الحصول على كتاب موافقة من الوزارة وتقديمه إلى مكتب إدارة المرحلة الثانوية.
- إبلاغ مدير المدرسة والاخصائي الاجتماعي عن مثل هذا الغياب كتابيا وذلك قبل أسبوعين على الأقل من مغادرة/ التغيب عن المدرسة.
 - تعويض المهام والواجبات الفائتة.

يجب تقديم الواجبات الفائتة أثناء فترة الغياب وذلك عند عودة الطالب من الأجازة وفي الموعد الذي يحدده المعلم. ويجب أن يخضع الطالب للإختبارات التي تم إجرائها أثناء فترة غيابه وذلك عند عودته وفي الموعد الذي يحدده المعلم أيضا. ليست كل الاعمال أو الواجبات الفائتة يمكن تعويضها في المنزل أو استبدالها بواجبات أخرى.

كما أنه ليس من الممكن على الدوام خضوع الطلاب للإمتحانات في أوقات أخرى غير الأوقات المحددة لها. يجب التنسيق لجعل أيام الأجازات بعيدا عن الأيام التي يتم فيها عقد الإمتحانات. وفي حال عدم تقديم أي وثائق توضح وتدعم سبب الغياب فسيتم إعطاء درجة صفر في الإمتحانات الفائتة.

التغيب عن / تخطى الحصص المدرسية

يتعين على الطلاب تقديم شهادة من الطبيب لتوضيح نوع المرض والأدوية التي تم تناولها وعدد أيام الأجازات. ولن يتم قبول أي وثائق أخرى تدعم التغيب عن الحصص المدرسية. ويتم إعتبار التغيب عن الحصص المدرسية على أنه غياب بدون عذر.

وسيتم تعليق الطالب عن الدراسة في حال تغيبه عن 5 حصص دراسية.

ملحوظة: يتعين على طلاب الصفوف التاسع والعاشر والحادي عشر والثاني عشر الحضور بنسبة 90% أو أكثر في سجل الحضور وذلك حتى يتسنى لهم الخضوع للتقييمات النهائية التحريرية والإختبارات الرسمية وأيضا من أجل التخروج.

التغيب عن التقييمات النهائية

يتوقع من الطلاب الذين يعلمون بأنهم سيتغيبون عن التقييم القيام بمناقشة الوضع مسبقا مع معلم المادة ويتطلب ذلك عقد اجتماع مع الإدارة لمناقشة النتائج.

ويتحمل الطلاب المتغيبين عن تقديم المهام / التقييم لأسباب كالمرض أو الرحلات الميدانية أو التعليق عن الدراسة مسئولية مايلي:

- الأعمال التي تمت دراستها والمكلف بها أثناء الصف
- تقديم الواجبات / التقييمات في الوقت الذي تم الإتفاق عليه مع المعلم.
- الخضوع لأي إختبارات فائتة وذلك في الوقت الذي يتم الإتفاق عليه مع المعلم.
 - تقديم الوثائق الطبية أو غيرها من الوثائق إلى مكتب الإدارة.

الإنصراف المبكر في نهاية الربع سنوي/ نهاية العام

يتطلب من أولياء الأمور القيام بإخطار المدرسة عند ترك الطالب للمدرسة قبل نهاية الربع سنوي. وإذا غادر الطالب في وقت مبكر قبل نهاية الربع سنوي أو لم يستكمل متطلبات الصف الدراسي كالتقييم النهائي، فإن يتم منحه الدرجة عن الواجبات الفائتة. لن تقوم المدرسة بوضع تدابير احتياطية للتقييمات النهائية المبكرة. كما سنتأثر درجات الربع سنوي الخاصة بالطلاب المتغيبين عن التقييمات النهائية بسبب عدم إستكمال متطلبات التقييم.

23- توقعات السلوك

تسعى المدرسة الكندية ثنائية اللغة إلى تعزيز والحفاظ على معايير السلوك السامية. كما أن السياسات والإجراءات الخاصة بالمدرسة تؤكد على توفير بيئة آمنة ومحترمة وذلك من أجل حماية حقوق جميع الطلاب ومساعدتهم على مواصلة التعلم بعيدا عن أي فوضى أو تداخلات من شانها التأثير على عملية التعلم.

ويتم التركيز والتأكيد على مسئولية الطالب عن أفعاله التي يقوم بها كما يتم تشجيع الطلاب على اتخاذ القرارات الجيدة القائمة على احترام الذات واحترام الأخرين. كما أن المسئولية الأساسية لسلوك الطلاب تقع على عاتق كل طالب بمفرده. ومن المهم للطلاب التواجد في بيئة مدرسية آمنة وغير مهددة والتي من شانها تحقيق التعلم الناجح.

و عندما يقوم الطالب بإتخاذ قرار سيئ فإنه يتوجب عليه تحمل مسئولية تصحيح سلوكه الصادر منه. وفي حال كان الحدث أو الموقف خطيرا فيجب لفت إنتباه الفريق الإداري حيث أن تدخل الفريق الإداري قد يعني الإتصال بولي أمر الطالب. وبعد التحقيق في الموقف، سيتم تحديد العواقب المناسبة من قبل المستشار والفريق الإداري.

التصرفات الغير مقبولة

أي تصرف داخل أو خارج الصف يشكل تعديا على حق طالب آخر للتعلم في بيئة آمنة أو يمثل تدخلا في تعليم طالب آخر أو يعارض سلامة الآخرين سيتم إعتباره بمثابة انتهاكا لإجراءات وقواعد المدرسة. تمثل القائمة الأتية للتصرفات الغير مقبولة بمثابة توجيها ولكنها لا يُقصد بها أن تكون هي القائمة الكاملة. ويتحمل كل طالب/ طالبة مسئولية أفعاله وتصرفاته:

• تدمير أو تشويه ممتلكات المدرسة أو الممتلكات الخاصة بطالب آخر.

- السلوك الغير منضبط داخل الصف أو في الممرات أو الحافلات أو الفناء أو ساحات الملعب أو خلال الأنشطة المصاحبة للمنهج الدراسي الخ.
 - عدم الأمانة في الإختبارات أو الإمتحانات أو التقارير أو المشاريع.
 - سرقة ممتلكات المدرسة أو متعلقات الطلاب الآخرين.
 - الشجار أو التنمر داخل أو بالقرب من المدرسة.
 - التغيب عن الفصل دون عذر شرعي.
 - عدم إتباع توجيهات المعلم أو المدير أو أي من أعضاء المدرسة الأخرين.
 - الإستخدام الغير مصرح به للهواتف الجوالة وغيرها من الأجهزة الإلكترونية.
 - إساءة استخدام بطاقات التمرير.
 - إستخدام الألفاظ النابية أو المسيئة.
 - مضغ العلكة داخل الحرم المدرسي.

التدخين

لا يسمح بالتدخين داخل المدرسة أو في الرحلات الميدانية أو في أي أماكن يتجمع بها أفراد المجتمع المدرسي (كالمساجد). وسوف يتم النظر في أمر تعليق الطالب عن الدراسة في حال قيامه بالتدخين داخل المدرسة أو خلال الفعاليات المرتبطة بالأنشطة المدرسية.

التثمر

يمكن تعريف التنمر على أنه التخويف أو التهديد البدني والنفسي المتكرر والذي يخلق نمطا من العنف والإزعاج مع مرور الوقت. ويمثل التنمر أي تصرف من شأنه خلق مناخا يؤدي إلى شعور الطلاب و/أو المعلمين بالخوف أو الترهيب. وبشكل عام، فإن الخصائص الأتية توضح سلوك التنمر: عندما يكون متعمدا ويتم تكراره مع مرور الوقت ويكون الغرض منه إيذاء شخص آخر.

ويمكن تصنيف التنمر إلى ثلاث فئات: جسدي ولفظي وعلاقي.

- يشمل التنمر الجسدي إيذاء الشخص الأخر بدنيا أو التسبب في تلف ممتلكاته.
- يشمل التنمر اللفظي إستخدام الكلمات التي تؤذي مشاعر الأخرين من خلال السخرية أو الشتائم أو الإهانة أو التعبيرات العنصرية.
 - يشمل التنمر العلاقي عزل وإبعاد وابتزاز الأخرين من خلال الإتصال المباشر أو بإستخدام التكنولوجيا.
- يمثل التنمر الإلكتروني شكلا من أشكال التنمر العلاقي وذلك عن طريق استخدام التكنولوجيا كالبريد الإلكتروني والمدونات والرسائل النصية ومواقع التواصل الإجتماعي ومواقع الدردشة.

تشجع المدرسة الكندية تنائية اللغة الطلاب للقيام بالإبلاغ عن أي سلوك تنمري إلى الشخص المسئول عن ذلك بالمدرسة. سيتم التعامل مع البلاغ والتقوير بسرية وتكتم وسيتم توجيه الخدمات إلى كلا من المتنمر والضحية.

في حال الإبلاغ أو الشك بوجود حادث تنمر، سيتم التعامل مع هذا الأمر على الفور من قبل المعلم أو أي فرد من أعضاء الإدارة. وستتوقف العواقب على طبيعة وخطورة الحدث.

24- الحجز

يعد للحجز الأولوية على أي نشاط مدرسي آخر يتم عقده وإقامته أثناء وقت الحجز بما في ذلك الأندية أو كرة القدم أو مجلس الطلاب .. الخ. الحجز أثناء فرصة الغداء

من يقوم من الطلاب بإتخاذ قرارات سيئة سيكون عرضة لعقوبة الحجز أثناء فرصة الغداء. وسيقضي هؤلاء الطلاب المعاقبين فرصة الغداء تحت إشراف المعلم أو أي عضو من أعضاء الفريق الإداري. إن عدم حضور الحجز سيؤدي إلى تطبيق عقوبة الحجز لمرتين أخربين. كما أن الإخفاق في حضور الحجز أثناء فرصة الغداء لمرة أخرى سيؤدي إلى عقوبة الحجز بعد اليوم المدرسي.

الحجز بعد اليوم المدرسي

يتم تطبيق الحجز بعد اليوم المدرسي في الفترة بين 02:45 حتى 03:45 ظهرا في غرفة معلم الإشراف. يجب على الطلاب الخاضعين لعقوبة الحجز بعد اليوم المدرسي التأكد من قيامهم بالإنتظار خارج مكتب مدير المرحلة الثانوية في تمام الساعة 02:45 ظهرا. كما أن الإخفاق في حضور الحجز بعد اليوم المدرسي سيؤدي إلى تكبد المزيد من العقوبات وفقا لتقدير الإدارة بما في ذلك حجز يوم السبت. ومن يقوم من الطلاب بالتغيب عن المدرسة في يوم الحجز خاصته فسيضطر إلى تعويض الحجز في أول يوم يعود مرة أخرى إلى المدرسة.

25- التعليق عن المدرسة

عند وجود ضرورة لإتخاذ إجراء تأديبي صارم فقد يتم حرمان الطالب من حضور الصفوف والأنشطة لعدد محدد من الأيام الدراسية. وسيتم إعلام ولى الأمر أو الوصى عن ذلك الأمر عن طريق كتاب ومكالمة هاتفية لتوضيح سبب هذا التعليق.

ومن يستمر من الطلاب في إنتهاك قواعد المدرسة فسيتم حجبه من الأنشطة التي تتم برعاية المدرسة كالرحلات الميدانية و أنشطة ما بعد اليوم المدرسي ويوم التربية الرياضية. ولمدير المدرسة الحق في إتخاذ القرار النهائي بشأن هذه المسائل. وأثناء خضوع الطالب للتعليق داخل المدرسة أو التوقيف المؤقت عن المدرسة فلن يُسمح له بالمشاركة في أي أنشطة ترعاها المدرسة.

وتشمل السلوكيات التي يمكن لمدير المدرسة بسببها تعليق الطالب عن الدراسة كل من وليس على سبيل الحصر ما يلي:

- توجيه الشتائم (شفهيا أو كتابيا) لمعلم أو أي شخص آخر في منصب سلطة،
 - التنمر،
 - إطلاق تهديد لإلحاق ضرر جسدي بليغ ضد شخص آخر،
 - تدمیر أو تشویه ممتلکات المدرسة،
 - السرقة،
 - التدخين،
 - ارتكاب أي فعل قد يرى المدير أنه:
 - له تأثير سلبي على النمط الأخلاقي للمدرسة
- له تأثیر سلبی علی السلامة البدنیة أو العقلیة لواحد أو أكثر من أفراد المجتمع المدرسی.
 - مخالف لقواعد السلوك الخاصة بالمدرسة الكندية ثنائية اللغة ووزارة التربية.

26- الفصل من المدرسة

سوف يتم تطبيق عقوبة الفصل نتيجة إلى تكرار عقوبة التعليق أو بسبب إرتكاب مخالفة خطيرة للغاية. وفي حال كانت المخالفة خطيرة فسيتم معالجة المشكلة بواسطة الفريق الإداري.

و بالإضافة إلى إمكانية الفصل، فإن أي طالب يتم توقيفه عن الدراسة ثلاث مرات خلال العام الدراسي فسيتم وضعه على قائمة الإنتظار وقد لا يُسمح له بإعادة التسجيل بالمدرسة الكندية ثنائية اللغة للعام الدراسي التالي.

وتشمل الأفعال والتصرفات التي يمكن لمدير المدرسة بسببها تقديم توصية إلى الوزارة عن فصل الطالب كل من:

- الإعتداء الجسدى على شخص آخر مسببا أذى بدني يتطلب المعالجة الطبية،
 - حيازة سلاح أو استخدام السلاح لتهديد وترويع الأخرين،
 - الإتجار في المخدرات أو السلاح،
 - ارتكاب السرقة،
 - السلوك الذي:
 - يضر بالمناخ المدرسي و/أو السلامة العقاية و البدنية للأخرين.
 - يؤدي إلى إحداث ضرر بليغ في ممتلكات المدرسة.
- ا يشكل نمط سلوكي غير لائق والذي إذا استمر الطالب في تكراره فسيشكل ضررا على التعلم الفعال أو بيئة عمل الأخرين.
 - ا يدل على المقاومة المستمرة لتغيرات السلوك التي قد تمكنه من النجاح.
 - يشكل انتهاكا خطيرا لقواعد السلوك الخاصة بالمدرسة الكندية ثنائية اللغة ووزارة التربية.

27- المخالفات وعواقبها:

مخالفة المستوى الأول (تتمثل مخالفة المستوى الأول في السلوك الذي من شأنه إعاقة العمل داخل الفصول بشكل منظم). سيتم التعامل مع مخالفة المستوى الأول من قبل معلم الصف. قائمة المخالفات أدناه ليست شاملة، ولكنها تمثيلية وتوضيحية فقط.

١		 		عسرق الأرق الل جن المام
	الأجراء التأديبي للمخالفات ذات المستوى الاول		التعريف	المخالفة
			رمي أو إسقاط ورقة أو قمامة أو غير هما من	1. إلقاء القمامة
	العرض العاقبة	الحدث	المواد على الأرض	
	تحذیر شفهي ، تذکیر ، مدح	أول إنذار	رفض إنهاء العمل والعمل المعملي والمشاريع	2. رفض القيام بالأعمال
			والمهام المكلف بها من قبل المعلم	الصفية

الآخرين ، عد تنازلي ، تغيير		عدم اتباع قواعد وضوابط الفصل المدرسي.	3. انتهاك قواعد الفصل
المقاعد ، إلخ.		الاشتراك في أي سلوك من شأنه أن يسبب أو	المدرسي/ السلوك التخريبي
, ,	ثاني إنذ	يؤدي إلى تعطيل نظام وسير العملية التعليمية	
ار $ الاسم imes الاسم imes = ار الاسم imes = الاسم الاسم imes = الاسم الاسم الاسم imes = الاسم الاسم الاسم imes = الاسم الاسم imes = الاسم ime$	ثالث إنذ	و/أو النشاط المدرسي، على سبيل المثال اللعب	
الفصل)		بالبطاقات خلال وقت الحصة	
ار الاسم ×× الاسم + ×× = الحجز أثناء	رابع إنذ	استخدام أي شكل من أشكال السب واللعن بغض	4. استخدام ألفاظ أو لغة غير
الغداء (في الفصل)		النظر عن اللغة التي يتم التحدث بها بما في ذلك	لائقة / المشاحنة اللفظية
إنذار الاسم ××× الاسم + ××× = غداء + الحجز	خامس إ	إيماءات اليدين أو الإيماءات الجسدية.	(مشادة كلامية)
بعد المدرسة، الاتصال بولي			
الأمر (نموذج إحالة إلى			
الأخصائي الاجتماعي)		\	
ذار الاسم ×××× الاسم + ×××× = ترك الغرفة	بعد الإند	A	
والإرسال إلى المكتب أو فصل	الخامس	/ \	
آخر + إبلاغ ولي الأمر بعد	Dec.	/ \	
الحجز في المدرسة (نموذج			
إحالة إلى الأخصائي			
الاجتماعي)		/ A	
لخطورة - سيتم إخراج الطلاب على الفور من الفصل إذا	* *1 11		
عصوره - سيم إحراج الصرب على العور من العصل إذا كه يشكل خطرًا على الآخرين أو إذا كان غير لائق بأي			
	حال سود طريقة أخ		
ك من 6 إلى 9 مرات: الاتصال بولي الأمر بواسطة	حدوث ذلا	عدم الجلوس في الفصل عند بداية الحصة	5. التأخير بدون عذر
ي الاجتماعي	الأخصائم		
<u>ة</u> : يتم استدعاء ولي الأمر إلى المدرسة من قبل الأخصائي	عاشر مر		
ي التوقيع على تعهد بالحضور	الاجتماع	- A. J.	
ن عذر لمدة 5 مرات = غياب يوم واحد بدون عذر	تأخر بدور		
م: يتم إرسال رسالة نصية إلى ولي الأمر من قبل سكر تير	بعد 3 أياه	الغياب عن المدرسة دون عذر مشروع وإثبات	6. الغياب بدون عذر
رسة.	مدير المد	موثق للغياب	
م: يتم استدعاء ولي الأمر إلى المدرسة من قبل الأخصائي	بعد 5 أياد		/ /
ي لتوقيع تعهد الحضور.	الاجتماع		/ /
م: يتم إرسال أول خطاب إنذار مسجل إلى المنزل بواسطة	بعد 6 أياد		
مدير المدرسة.			
م: يتم إرسال خطاب الإنذار المسجل الثاني إلى المنزل	بعد <u>9 أيا</u> د		
عكرتير مدير المدرسة.		1	
ومًا: يتم إرسال خطاب الإنذار المسجل الثالث إلى المنزل		TOTAL TENES	
سكرتير مدير المدرسة.		AA SATIT	
ومًا: يتم إرسال حالة الطالب إلى إدارة الشؤون الاجتماعية	-		
تربية بو اسطة الأخصائي الاجتماعي للمتابعة ويمكن			
وربي عن التسجيل خلال السنة التالية.			
توبيخ لفظي من قبل المعلم / الاخصائي الاجتماعي		عدم الالتزام بارتداء الزي المدرسي الخاص	7. عدم الالتزام بارتداء الزي
: قيام الاخصائي الاجتماعي بالاتصال بولي الأمر لإرسال		بالمدرسة الكندية ثنائية اللغة	المدرسي
اسب بالإضافة إلى قيام ولى الأمر بتوقيع كتاب تعهد للتأكد			Ç Ç
ينه/ ابنته بارتداء الزي المناسب في المستقبل	-		
	'		
اسب من المنزل.			
	•		
	<u> </u>	1	1 5

		الأمر من قبل الأخصائي الاجتماعي.
8. الهاتف المحمول (الجوال)	لا يجوز لأي طالب استخدام أو عرض أو حيازة	سيتم مصادرة الهاتف من قبل الاخصائي الاجتماعي / المعلم
	الهواتف المحمولة	و الاحتفاظ به بمكتب الإدارة وسيتم رده إلى الطالب حسب حدوث
		الواقعة. كما سيتم إخطار ولي الأمر عن هذا الأمر.
		أول مرة: بنهاية اليوم
		ثاني مرة: بنهاية الاسبوع
		ثالث مرة: بنهاية العام
9. المشروبات الساخنة	إحضار المشروبات الساخنة (الشاي / القهوة)	سيتم مصادرة المشروبات الساخنة من قبل الموظفين. في حالة
	إلى المدرسة	التكرار ، سيتم إبلاغ ولي الأمر بواسطة الأخصائي الاجتماعي.
10. عدم تسليم الكتب	عدم تسليم الكتب المدرسية في نهاية المقرر	لن يتم إصدار شهادة الدرجات للطالب حتى يتم تسليم الكتب
المدرسية في نهاية المقرر	الدراسي	المدرسية إلى المخزن في نهاية الفصل الدراسي / العام.
الدراسي (الصفوف 9-12)	\ \ \	

مخالفة المستوى الثاني (ارتكاب سلوك غير قانوني و/أو خطير في المدرسة): يخضع الطالب المرتكب لمخالفة المستوى الثاني للإجراءات التأديبية المذكورة أدناه.

لمخالفة	التعريف	المخالفة الاولى	المخالفة الثانية	المخالفة الثالثة
	/ A	(المعلم)	(الاخصائي	(الاخصائي الاجتماعي)
141	the second secon	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	الاجتماعي)	. 1 1 1 1
لكذب	إعطاء أو تقديم أو نقل معلومات غير صحيحة	توبيخ لفظي وإرسال إشعار كتابي	حجز عن الغداء لمدة	حجز عن الغداء لمدة
	أو مضللة عن قصد	إلى ولي الأمر من قبل المعلم	يوم واحد	يومين
تلاف أو تدمير	التسبب أو المحاولة للتسبب في أو التهديد	توبيخ لفظي وإرسال إشعار كتابي	قيام ولى الأمر بدفع	قيام ولى الأمر بدفع
الممتلكات	لإلحاق الضرر بالمدرسة أو الممتلكات الخاصة	إلى ولي الأمر من قبل المعلم	التعويض مقابل	التعويض مقابل التلفيات،
	مؤديا إلى حدوث أضرار طفيفة أو تشويه	للقيام بالدفع مقابل التلفيات	التلفيات، و حجز عن	وحجز عن الغداء
	المدرسة أو الممتلكات الخاصة		الغداء لمدة يوم واحد	
العصيان / مغادرة	رفض الامتثال سواء لفظيا أو غير لفظيا لطلب	توبيخ لفظي وإرسال إشعار كتابي	حجز عن الغداء لمدة	الحجز عن الرحلة
لفصل بدون إذن	ا أو توجيه معقول	إلى ولي الأمر من قبل المعلم	يوم واحد	الميدانية
لتسكع / التعدي	التواجد في مبنى المدرسة أو في فناء المدرسة	توبيخ لفظي وإرسال إشعار كتابي	حجز عن الغداء لمدة	توقيع تعهد السلوك من
	دون إذن أو تصريح أو رفض الامتثال لطلب	إلى ولي الأمر من قبل المعلم	يوم واحد	قبل ولمي الامر
	مغادرة المبنى المدرسي		/ /	
	1. بعد الطلب منك بشكل معقول القيام بمغادرة			
	المدرسة			\ \
	2. بدون سبب مشروع يتطلب وجودك فيها			/
	3. بدون تصريح أو إذن من أي شخص مخول	10		1
	لمنح مثل هذا التصريح او الإذن			
//	4. بعد رفضك لكشف هويتك			
لتشاجر	المشاركة في مشادة لفظية أو من خلال	توبيخ لفظي وإرسال إشعار كتابي	حجز عن الغداء لمدة	- الحجز عن التربية
	الضرب أو اللكم أو أي نوع من أنواع التشاجر	إلى ولي الأمر من قبل المعلم	يوم واحد	البدنية
	الجسدي، سواء كنت أنت من بدأ هذا التشاجر			- توقيع تعهد السلوك من
	أو انت الذي قمت بالرد على المتنازع معه			قبل ولي الامر
<u>//</u>	بالمثل.			
لتنمر (التسلط)	المشاركة في أفعال تسلط أو تنمر لفظي أو	عقد اجتماع مع ولي الأمر	حجز عن الغداء لمدة	- الحجز عن التربية
	جسدي أو عاطفي أو تهديدي و/أو أعمال	وإرسال إشعار كتابي من قبل	يوم واحد	البدنية
	التسلط أو التنمر عبر الانترنت	الأخصائي الاجتماعي		- توقيع تعهد السلوك من
				فبل ولمي الامر
		,		
لاستخدام	قيام الطلاب باستخدام الموارد الخاصة	عقد اجتماع مع ولي الأمر	مصادرة الجهاز حتى	- توقيع تعهد السلوك من
لإلكتروني الغير	بالمدرسة لأغراض غير قانونية أو غير لائقة	وإرسال إشعار كتابي من قبل	نهاية العام الدراسي	قبل ولي الامر
للائق	أو لأغراض بذيئة	الأخصائي الاجتماعي		
	القيام باستخدام كلمات سر الكترونية دون			
	تصريح أو إذن لأي سبب كان بما في ذلك على			
	سبيل المثال لا الحصر الدخول على أو التحكم			
	في أو تعطيل الأجهزة أو الخدمات التكنولوجية			

سوء السلوك	الانتحال أو الغش أو نسخ عمل شخص آخر أو	سيتم إعطاء درجة صفر في	توقيع تعهد دراسي من	- توقيع تعهد السلوك من
الأكاديمي	محاولة الوصول أو الوصول لشيء ما بدون	الامتحان وسيتم سحب الورقة من	قبل ولمي الأمر	قبل ولمي الامر
	إذن أو استخدام أو عرض أو تقديم بيانات أو	الطالب. كما سيتم إرسال إشعار		
	إجابات بطريقة غير أمينة أو عن طريق الخداع	كتابي لولي الأمر من قبل المعلم		
	أو عن طريق أي من الوسائل الأخرى غير			
	المرخص بها من قبل المعلم			
مواد مسيئة	تقديم أو حيازة أو توزيع مواد / أجهزة تسيء	سيتم مصادرة المواد / الجهاز	الحجز عن التربية	- توقيع تعهد السلوك من
(مهينة)	للأخلاق العامة أو الآداب العامة في المجتمع	بالإضافة إلى إنذار كتابي من قبل	البدنية	قبل ولَّي الامر
, ,	المدرسي	الأخصائي الاجتماعي وعقد		"
		اجتماع مع نائب مدير المدرسة		
تغيير وثائق	تزوير أو تزييف أو تعديل مستند بدون إذن	توبيخ لفظي وإرسال إشعار كتابي	الحجز عن الغداء	- توقيع تعهد السلوك من
رسمية		إلى ولى الأمر من قبل المعلم		قبل ولَّي الامر
la control		,		
السرقة	السرقة أو محاولة سرقة أو حيازة أو نقل	إرسال إنذار كتابي من قبل	الحجز عن الغداء	- توقيع تعهد السلوك من
	ممتلكات خاصة أو ممتلكات المدرسة أو	الأخصائي الاجتماعي وعقد		قبل ولِّي الامر
	المشاركة في سرقة أو محاولة سرقة ممتلكات	اجتماع مع نائب مدير المدرسة	//	
	خاصة أو ممتلكات خاصة بالمدرسة	وإخطار ولي الأمر للحضور	//	
		واصطحاب الطالب	/	/
التعريض للخطر	على سبيل المثال استخدام الأدوات كسلاح	إرسال إنذار كتابي من قبل	الحجز عن التربية	- توقيع تعهد السلوك من
بشكل مستهتر	(كالقلم الرصاص، المقص، الخ)	الأخصائي الاجتماعي وعقد	البدنية	قبل ولَّى الامر
1		اجتماع مع نائب مدير المدرسة		1
		وإخطار ولي الأمر للحضور		
		واصطحاب الطالب		
البذاءة والوقاحة	توجيه الافتراءات البذيئة أو المسيئة أو المهينة	إرسال إنذار كتابي من قبل	الحجز عن التربية	- توقيع تعهد السلوك من
والاساءة اللفظية	أو العنصرية أو الجنسية أو الدينية سواء	الاخصائي الاجتماعي وعقد	البدنية	قبل ولي الامر
تجاه العاملين	المكتوبة أو اللفظية لأي موظف أو أي فرد بالغ	اجتماع مع نائب مدير المدرسة		
بالمدرسة وابتذالهم	في المجتمع المدرسي. ويشمل ذلك استخدام	وإخطار ولي الأمر للحضور		
	الإيماءات البذيئة والإشارات التي تؤدي إلى	واصطحاب الطالب		
	تخويف او إهانة أو إساءة الآخرين عمدا.			
السلوك الغير لائق	ارتكاب الأفعال التي هي ذات طبيعة جنسية.	إرسال إنذار كتابي من قبل	الحجز عن التربية	- توقيع تعهد السلوك من
بين الجنسين	اظهار السلوك او التواصل الغير أخلاقي سواء	أو ما يع المجتماعي و عقد الاخصائي الاجتماعي و عقد	البدنية	قبل ولمي الأمر
	كان مكتوباً أو غير ذلك.	اجتماع مع نائب مدير المدرسة		

الحجز بعد المدرسة:

سيتم إجراء ذلك في معمل الفيزياء لمدة ساعة بعد المدرسة في ظل وجود قائمة إشراف دورية للمعلمين.

28- التواصل

النشرات المدرسية

يتم إعداد نشرة إخبارية شهرية من قبل مدير المدرسة والتي تنقل الفعاليات / التطورات الرئيسية التي تمت خلال الشهر السابق وأيضًا عن الفعاليات القادمة للشهر الحالي. سيتم نشر النشرة الإخبارية على موقع المدرسة ووسائل التواصل الاجتماعي.

سيقوم معلم الصف الخاص بابنك بنشر رسالة إخبارية للصف أسبوعيًا على مايكروسوفت تيمز. يعد هذا التواصل مهم لأنه سينقل ويصف ما يحدث في الفصل الدراسي الذي يتواجد به ابنك وكذلك الموضوعات التي تتم دراستها والواجبات المنزلية والاختبارات أو الامتحانات القادمة وتواريخ الحفلات الموسيقية والرحلات الميدانية، وما إلى ذلك. كما يعد هذا التواصل وسيلة ممتازة يمكنك من خلالها مناقشة التجارب التي يخوضها ابنك في المدرسة. يرجى قضاء الوقت الكافي لمناقشة النشرات الإخبارية الخاصة بالفصل مع ابنك.

الرسائل النصية

إذا كانت هناك ضرورة عاجلة أو مسألة هامة تستدعي التواصل، فستقوم المدرسة بإرسال رسالة نصية.

صفحة الرين ويب (البوابة الخاصة بولي الأمر)

سيتاح لولى الأمر إمكانية الحصول على درجات تقييم الطلاب وحضور الطلاب والنشرات المدرسية.

البريد الإلكتروني

سيقوم معلمي المواد الدراسية بتزويد المدرسة بعناوين البريد الإلكتروني خاصتهم. وفي محاولة للحد من التأثير على البيئة وتوفير الإستجابة السريعة فنحن نطلب أن يقوم كل ولي أمر بتزويد المدرسة بالبريد الإلكتروني الخاص به. ويمكن العثور على بيانات الإتصال عبر البريد الإلكتروني على الموقع الإلكتروني الخاص بالمدرسة www.cbskuwait.com

إدارة العملية التعليمية من خلال الرين ويب

يتم نشر معلومات ومهام الطلاب من قبل معلمي المادة على نظام إدارة العملية التعليمية من خلال الرين ويب

شهادات الدرجات الخاصة بالطلاب

سيتم إصدار شهادات الدرجات بنهاية كل ربع دراسي. وتهدف شهادات الدرجات إلى إبقاء أولياء الأمور على علم بالإداء الأكاديمي ومهارات التعلم الخاصة بالطلاب. و سيتم إرسال شهادات الدرجات إلى المنزل بعد كل ربع دراسي في نوفمبر وفبراير وفي يونيو من كل عام دراسي.

المؤتمرات

يوجد ثلاث فرص رسمية خلال العام لعقد مؤتمرات ولي الأمر والمعلم. ويتم عقد الإجتماع الأول لولي الأمر والمعلم في نهاية الربع الأول. كما يتم عقد الإجتماع الثاني في نهاية الربع الثاني. أما بالنسبة لاجتماع أولياء الأمور بقيادة الطلبة فإنه يتم عقده في نهاية الربع الثالث.

الإجتماعات

يتم تشجيع التواصل المنتظم بين أولياء الأمور و المعلمين إلا أنه يجب جدولة هذه المواعيد. ويمتنع إجراء هذه الإجتماعات في منطقة الإستقبال أو في الفصول المدرسية أثناء الإنصراف أو الوصول في الصباح وذلك لضمان تحقيق السرية فيما يتعلق بشئون الطلاب. ومن الضروري الترتيب لموعد مسبق عند الإجتماع مع معلم أبنائكم. ويمكن عمل الطلب عن طريق تحديد الموعد مع سكرتير المرحلتين المتوسطة والثانوية أو المستشار. إن موظفي المدرسة الكندية ثنائية اللغة حريصون للغاية على نجاح أبنائكم ولذا نود أن نكون على علم بشأن أي مخاوف قد تكون لديكم.

الموقع الإلكتروني الخاص بالمدرسة

إن موقع المدرسة <u>www.cbskuwait.com</u> يوفر روابط للبرامج الأكاديمية والفعاليات القادمة وغيرها من المعلومات ذات الصلة بالمدرسة الكندية ثنائية اللغة.

29- سياسة الواجب المنزلي

توصف الواجبات المنزلية على أنها الأنشطة التعليمية المرتبطة بالبرنامج التعليمي داخل المدرسة والتي يتم إتمامها خارج الفصول المدرسية. ويتمثل الغرض من الواجبات المنزلية في:

- إستكمال ودعم الخبرات التعليمية داخل المدرسة من خلال ربطها بالأنشطة خارج الصف.
- التشجيع على تنمية سلوك ضبط النفس وعادات العمل الجيد والمهارات التعليمية الأخرى.
 - المساعدة على تطوير مواقف وأفكار إيجابية تجاه الدراسة المستقلة والتعلم مدى الحياة.
 - مساعدة الطلاب في إعداد أنشطة التعلم التي يتم التخطيط لها لاحقا.

وتعد الواجبات المنزلية من أهم العناصر الأساسية في البرنامج التعليمي كما أنها تلعب دورا هاما في النمو الأكاديمي للطلاب والشعور بالمسئولية. كما سيتم إنهاء المشاريع المطولة بنسبة متزايدة يوميا. ويتمثل الغرض من الواجبات المنزلية في دعم عملية التعلم في الصفوف المدرسية وتعزيز مشاركة أولياء الأمور في تعلم أبنائهم. وتعمل الواجبات المدرسية على دعم وتعزيز ومراجعة المناهج الدراسية. وقد يتألف الواجب المنزلي من مهام يومية و مشاريع طويلة الأجل و الإعداد والتحضير لإختبار قصير أو امتحان بالإضافة إلى مراجعة المفاهيم التي تم تعلمها داخل الصف.

إن الوقت المقترح والموصى به لإتمام الواجب المنزلي هو كما يلي:

(المصدر: www.tdsb.on.ca)

المقررات باللغة العربية	المقررات باللغة الإنجليزية	•
60 دقیقة	45 – 90 دقيقة	الصف السابع
90 دقيقة	45 — 90 دقيقة	الصف الثامن

90 دقيقة	45 – 90 دقيقة	الصف التاسع
90 دقيقة	60 – 120 دقيقة	الصف العاشر
90 دقيقة	60 — 120 دقيقة	الصف الحادي عشر
90 دقيقة	60 — 120 دقيقة	الصف الثاني عشر

30- الدرجات والتقييمات والامتحانات

في المدرسة الكندية ثنائية اللغة، تعتمد كافة التقييمات والتقديرات على معايير منهج AERO الاساسي المشترك وسياسة التقييم.

مهارات التعلم

من المتوقع ألا يعتمد تقييم الطلاب على الإنجاز الأكاديمي فقط ولكن أيضا على مهارات التعلم خاصتهم. ويتم تقييم مهارات التعلم الخاصة بالطالب بصورة منتظمة وإعداد تقارير بها بشكل منفصل في بطاقة التقرير الخاصة بالطالب. وتشمل مهارات التعلم ما يلي:

	المبادرة		التنظيم	المسئولية
البحث عن وتبني الأفكار والفرص	•	وضع واتباع الخطط لإستكمال	er •	 الإيفاء بالمسئوليات والإلتزامات
الجديدة للتعلم		الأعمال والمهام		داخل البيئة التعليمية
إظهار القدرة على الإبتكار	•	تحديد الأولويات وإدارة الوقت لإنجاز	•	 إستكمال وتقديم العمل الصفى
والإستعداد لتحمل المخاطر		المهام وتحقيق الأهداف		والواجبات المنزلية وفقا للجدول
إظهار الشغف بصورة إيجابية	•	تحديد وتجميع وتقييم وإستخدام	- //	الزمني المتفق عليه
الإعتراف بـ وتأييد حقوق النفس		المعلومات والتكنولوجيا والموارد		 تحمل المسئولية وإدارة السلوك
والأخرين بشكل مناسب		لإنجاز المهام		الشخصي
مستقل	العمل ال		التعاون	ضبط النفس
رصد وتقييم وتعديل الخطط بشكل	•	تقبل الأدوار المختلفة والمشاركة	•	 تحدید الأهداف الفردیة والسعی
مستقل وذلك لإستكمال المهام		العادلة في العمل الجماعي		أتحقيقها
وتحقيق الأهداف		الإستجابة الإيجابية الفكار وأراء	•	■ السعى للحصول على توضيح أو
إستخدام وقت الحصة المدرسية	•	وعادات الأخرين		مساعدة عند الحاجة
بشكل مناسب لإنجاز المهام		بناء علاقات زمالة جيدة بصفة	•	 التقييم والتفكير النقدي في نقاط القوة
إتباع التعليمات بأقل ما يمكن من		شخصية من خلال التفاعل مع		والإحتياجات والمصالح الشخصية
الإشراف.		الأخرين.		 تحدید فرص التعلم والإختیارات
	l l	تبادل المعلومات والموارد والخبرات	- 1	والإستراتيجيات اللازمة لتلبية
		وتعزيز التفكير النقدي في حل		الإحتياجات الشخصية وتحقيق
		المشاكل واتخاذ القرارات		الأهداف
				 المثابرة وبذل الجهد عند مواجهة
				التحديات

التقييمات

تعد المواعيد النهائية أمرا واقعيا في الحياة العملية خارج البيئة المدرسية. أما في المدرسة فيتم تحديد المواعيد النهائية بإستراتيجية إدارية تكون مقبولة للطلاب والمعلمين بحيث يمكن توزيع وتقسيم أعباء العمل. وتعد المواعيد النهائية طريقة لإنهاء وحدة دراسية والمضي قدما تجاه الأخرى.

كما سيكون هناك مهام تقييم رئيسية والتي يجب إنجازها من قبل الطلاب حتى يتسنى لمعلميهم تحديد مدى إدراك كل طالب للمفاهيم والمهارات التي تم تعلمها في الوحدة / المقرر المدرسي.

ويمكن للطالب الحصول على درجة صفر في هذه المهمة الرئيسية إذا لم يتم التسليم بعد:

- توفير وقت كاف ومعقول لإنجاز المهمة،
- وضع علامة التقييم بالفعل وإعادته إلى الصف باكمله،
 - انتحال التقييم

وفي حال رغب الطالب في الحصول على فترة تمديد من المعلم فيجب عليه القيام بطلب ذلك قبل أسبوع على الأقل من الموعد النهائي. إن عدم الإمتثال لتقديم المهمة بعد المهلة الممتدة المعطاة سيؤدي إلى إعطاء الطالب درجة صفر في هذه المهمة.

و حيث أنه يتعين على الطلاب تقديم دليلا على تعلمهم فإن عدم إنجاز المهام يمكن أن يؤدي إلى الإخفاق في الحصول على الساعات المعتمدة. ومن ثم، فإنه يتعين على جميع الطلاب القيام بتقديم المهام المحددة وذلك لبرهنة الفهم العميق لتوقعات ومهارات ومفاهيم المنهج الدراسي. ويمكن وضع الدرجة صفر لحين إظهار الطالب لأدلة كافية على التعلم. يمكن منح الطلاب ما يصل إلى يومين من فترة السماح بعد تاريخ موعد للتقديم ، والتي سيتم خلالها وضع علامة على التقييم على النحو التالي:

- اليوم الأول بعد تاريخ موعد التقديم: 75٪ من علامة التقييم
- اليوم الثاني بعد تاريخ موعد التقديم: 50٪ من علامة التقييم
- اليوم الثالث بعد تاريخ موعد التقديم: 0٪ من العلامة ولا توجد فترة سماح أخرى.

وفقًا للمعايير الأمريكية ، بالنسبة لجميع الصفوف ، فيما يلى تصنيف العلامات:

- 70٪ من العلامة االعمل في المقرر والفصل
- 30٪ من العلامة الامتحان و / أو المهمة النهائية.

التواصل باللغة الإنجليزية: يتم تقييم طلاب الصفوف 6 - 12 من حيث "تواصلهم باللغة الإنجليزية" ، بما يعادل 2٪ من إجمالي درجاتهم في كل ربع سنوي لجميع المقررات التي تستخدم اللغة الإنجليزية كوسيلة للتعليم. هذا لاستكمال جهود المدرسة الكندية لتحسين إتقان اللغة الإنجليزية للطلاب.

الحضور: ستتم إضافة النسبة المئوية لحضور الطالب لكل ربع سنوي بشكل تراكمي إلى دفتر علامات كل مادة من قبل الإداريين ، بما يعادل 5٪ من إجمالي درجاتهم لكل مادة. يجب أن يكون لدى الطلاب في الصفوف 9-12 سجل حضور بنسبة 90٪ أو أكثر من أجل دخول التقييمات النهائية والامتحانات الرسمية والتخرج.

مقاييس التقدم الأكاديمي

إن اختبار مقاييس التقدم الأكاديمي يتيح للطلاب والمعلمين وأولياء الأمور قياس التقدم الأكاديمي لكل طالب. سيتم إجراء اختبارات القراءة واللغة والرياضيات في الخريف والربيع. ستشكل نتائج اختبار مقاييس التقدم الأكاديمي نسبة 5% من درجة الطالب في كل مادة يتم إجراء الإختبار فيها.

شهادات الدرجات

تشير شهادات الدرجات إلى تحصيل الطالب ومهارات التعلم.

حساب النسبة المئوية لكل ربع دراسي:

الريع الدراسي	الربع 1	الربع 2	الامتحان 1	الربع 3	الربع 4	الامتحان 2
الربع 1	100			N		
الفصل الدراسي 1	50	50	-			
الربع 3	TT STEEL	TABLE	TIPT	100		
الدرجة النهائية		I WW A	IPA II	50	50	-3
الربع 1	100					
الفصل الدراسي 1	40	40	20			
الربع 3				100	3	
الدرجة النهائية				40	40	20
الربع 1	100					
الفصل الدراسي 1	50	50				
الربع 3				100		
الدرجة النهائية				50	50	-
		_				
الربع 1	100					
الفصل الدراسي 1	20	50	30			
الربع 3	15	30	10	45		
	الربع 1 الفصل الدراسي 1 الربع 3 الدرجة النهائية الربع 1 الدرجة الدراسي 1 الربع 3 الدرجة النهائية الربع 3 الدرجة النهائية الدرجة النهائية الدربة النهائية	الربع 1 000 الفصل الدراسي 1 50 الفصل الدراسي 1 50 الدرجة النهائية الدرجة النهائية الفصل الدراسي 1 40 100 الدرجة النهائية الدرجة النهائية الدرجة النهائية الدرجة النهائية الدرجة النهائية الدراسي 1 50 100 الدرجة النهائية الدرجة النهائية الدرجة النهائية الدرجة النهائية الدربي 1 100 الدربي 1 100 الدربي 1 100 الدربي 1 100 الدراسي 1 100 الدرا	الربع 1 000 الفصل الدراسي 1 50 50 50 الفصل الدراسي 1 50 50 الدرجة النهائية الدرجة النهائية الفصل الدراسي 1 00 40 الدرجة النهائية الدرجة النهائية الدراسي 1 100 100 الدرجة النهائية الدراسي 1 100 50 50 الدرجة النهائية الدراسي 1 100 50 الدرجة النهائية الدراسي 1 100 50 الدرجة النهائية الدراسي 1 100 50 الدراسي 1 100 50 50 الدراسي 1 100 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 5	الربع 1 100 الفصل الدراسى 1 50 50 - الفصل الدراسى 1 50 50 - الدرجة النهائية الدربع 1 50 50 - الدرجة النهائية الدربع 3 50 50 - الدرجة النهائية الدربع 1 50 50 50 الدربع 1 100 50 50 الدربع 1 100 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 5	الربع 1 100	الربع 1 100 50 - 100 الفصل الدراسي 1 50 50 50 - 100 الربع 3 الدرجة النهائية 100 50 50 50 الربع 1 100 50 50 50 الربع 1 100 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 5

15	40	25	5	10	5	الدرجة النهائية	
					100	الربع 1	الصفوف 9-12
				60	40	الفصل الدراسي 1	مقرر اختياري العام الدراسي الكامل بدون الامتحان
		45		35	20	الربع 3	الكامل بدون الامتحان
	40	30		20	10	الدرجة النهائية	
					100	الربع 1	الصفوف 9-12 مقرر الفصل الدراسي
			30	35	35	الفصل الدراسي 1 /	الدراسي
						الدرجات النهائية	
		100				الربع 3	الصفوف 9-12 مقرر الفصل
-	60	40				الفصل الدراسي 1 /	الدراسي بدون الامتحان
						الدرجات النهائية	

31- إجراءات الإختبار

ينبغي على الطلاب إتباع إجراءات الإختبار المناسبة والتي تشمل كل من:

- الحفاظ على الصمت داخل قاعة الإمتحان،
 - إحضار الأدوات الخاصة بهم،
 - لا يُسمح بمشاركة أو مبادلة أي شيء،
- الكتابة باستخدام قلم أزرق / أسود: يمكن استخدام أقلام الرصاص فقط للرسم / الحساب.
 - لا يُسمح بالذهاب إلى الحمام خلال وقت الامتحان، باستثناء الحالات الطبية.
- وضع الأجهزة اللوحية / الهواتف المحمولة / الكتب المدرسية وغيرها من المواد الشخصية مثل المفكرة في الجزء الأمامي من قاعة الاختيار،
 - التركيز على ورقة الامتحان الخاصة بك.
 - على كل طالب التركيز و إبقاء عينيه في ورقة الإختبار خاصته.

يجب على الطلاب:

- الوصول إلى المدرسة قبل 20 دقيقة من موعد بدء الإمتحان. وفي حالة الإختبارات النهائية للمادة الدراسية، يتعين على الطالب القيام بإعادة الكتب المدرسية حتى حتى يمكن إصدار شهادة الدرجات خاصته.
- دخول الإمتحان في غضون الـ 20 دقيقة من وقت بدء الإمتحان. ولن يسمح لأي من الطلاب بدخول الإمتحان بعد هذا الوقت. ولن يكون هناك أي وقت إضافي للطلاب المتأخرين في الدخول إلى قاعة الإمتحان.
 - ارتداء الزي المدرسي الكامل لدخول قاعة الامتحان.
 - التحدث والسلوك التخريبي أثناء الامتحانات غير مقبول ويُعرض الطالب للعقوبات المذكورة أعلاه.
- إحضار الأدوات الخاصة بهم أثناء حضورهم الإمتحان. وفي حال عدم إتباع أي طالب لهذه التوقعات فسيتم إعطاء درجة الصفر للطالب في هذا الامتحان بالإضافة إلى أخذ الورقة منه كما سيطلب منه القيام بمغادرة قاعة الامتحان.
- الكتابة باستخدام قلم أزرق / أسود: يمكن استخدام أقلام الرصاص فقط للرسم / الحساب. ستكون نتيجة الكتابة بالقلم الرصاص خصمًا بنسبة 5٪ من العلامات الإجمالية.
 - الألات الحاسبة مسموح بها فقط لطلاب الصف 9-12.
 - العودة إلى المنزل عند الانتهاء من امتحانات اليوم.

الأشياء المسوح بها داخل قاعة الامتحان:

يجب وضع الأدوات الأتية داخل حقيبة بلاستيكية شفافة. وتقديمها إلى المراقب لفحصها قبل الدخول إلى قاعة الإمتحان.

• عدد 2 قلم حبر جاف، 1 قلم رصاص، ممحاة، آلة حاسبة (إذا لزم الأمر)

نود أن يكون لدى أولياء الأمور وكذلك الطلاب فهم واضح وموسعُ للعواقُب المُحتملة في حال حدوث أي مخالفات. إن فقدان الدرجات قد يؤثر على النسبة المئوية التي يحتاجها الطالب للنجاح في المادة الدراسية. الامتحانات الفائتة: تتمثل السياسة الخاصة بوزارة التربية الكويتية والمدرسة الكندية ثنائية اللغة بخصوص الطلاب الذين تخلفوا عن حضور الإمتحان لأسباب مرضية في ما يلي:

- سيتطلب من الطالب تزويد المدرسة ببيان من مستوصف طبي حكومي مصدق من الوزارة موضحا سبب الغياب.
 - ومن ثم فإن إدارة المدرسة ستتخذ القرار ما إذا كان الطالب سيخضع للإختبار في يوم آخر أم لا.
- ومن يحتاج من الطلاب إلى الخضوع إلى الإختبار في يوم آخر، فيجب عليه تقديم البيان الطبي قبل نهاية العام الدراسي.
- يجب على الطالب تقديم الوثائق قبل الخضوع إلى الاختبار الفائت الذي تخلف عنه بسبب مرض أو لأي سبب غياب أخر يمكن توثيقه بالمستندات.

النزاهة العلمية

يعد الغش بما في ذلك انتحال المواد الالكترونية والمطبوعة سلوكا مساويا للسرقة. كما يعد العمل الذي يتم إنجازه بواسطة شخص آخر غير الطالب المكلف بتنفيذه هو أيضا غش. وتشمل الإجراءات التي سيتم إتخاذها في هذه المواقف كل من إرسال إخطار إلى الطالب وولي الأمر والإدارة ومن الممكن أن يتم تعليق الطالب عن الدراسة. كما يمكن إعطاء درجة صفر للطالب في هذا الواجب / الإختبار / الإمتحان أو من الممكن أن يتم إعطاء الطالب فرصة أخرى لإعادة المهمة أو الواجب ولكن مقابل الحصول على جزء من الدرجة وذلك وفقا لتقدير معلم الفصل والإدارة.

مراجعة الامتحان: يمكن للطلاب طلب مراجعة أوراق الامتحان حسب اليوم المخصص بعد أسبوع من الامتحانات والمذكور في التقويم.

الإنتحال:

الإنتحال هو:

- نسخ ونقل العمل الخاص بشخص ما من خلال المصادر الإلكترونية.
- نسخ ونقل مقاطع أو عبارات من المصادر الإلكترونية بدون تعريف هذه العبارات المنسوخة بأنها إقتباسات وذكر مصدرها بشكل صحيح.
 - الحصول على عمل أو أجزاء من عمل أشخاص آخرين ونسبها لعملك.
 - تلخيص الأفكار دون ذكر المصدر.
 - إستخدام إقتباسات من أي مصادر دون وضع علامات الإقتباس أو ذكر هذه المصادر.
 - إقتباس إحصائيات دون ذكر المصدر إلا إذا قمت بجمع البيانات بنفسك
 - الإنتحال الذاتي بمعنى إستخدام ورقة عمل واحدة في أكثر من صف دراسي دون الحصول على إذن من المعلمين.
 - إستخدام الصور أو المقاطع المصورة أو المقاطع الصوتية دون الحصول على إذن.
 - الترجمة من لغة لأخرى دون ذكر المصدر الأصلي بشكل صحيح.
 - الإخفاق في تحديد مصادر العروض التقدمية الشفهية والشرائح والمشاريع التي يتم تنفيذها على شبكة الأنترنت.

أسئلة شائعة بخصوص الإنتحال

س. ماذا على أن أفعل إذا رغبت في إستخدام عمل شخص آخر؟

ج. إذا رغبت في إستخدام عمل شخص آخر قم بطلب ذلك من هذا الشخص ووضع علامات الإقتباس وقم بإضافة الإقتباس. لا ينبغي علينا أبدا القيام بأخذ عمل شخص آخر وتقديمه على أنه العمل الخاص بنا. قم بإعادة صياغة وشرح المعلومات. لن تحصل على درجات إذا لم يكن العمل هو العمل الخاص بك.

س. ماذا أفعل إذا رغبت في تحميل موسيقى؟

ج. إذا رغبت في تحميل موسيقي يجب عليك تفهم كيفية تقدير الأخرين مقابل عملهم والدفع مقابل ذلك إذا تطلب الأمر.

س. ماذا أفعل إذا رغبت في تحميل صورة للمشروع الخاص بي؟

ج. إذا رغبت في تحميل صورة لمشروعك فيجب عليك إضافة إسم صاحب الصور والموقع الإلكتروني أو الرابط الذي حصلت على الصورة من خلاله. عليك بتقدير الاخرين على أعمالهم.

32- اكاديمية الدعم

تقدم المدرسة الكندية ثنائية اللغة دروس إضافية بعد انتهاء الدوام المدرسي للطلاب في جميع المواد في المرحلة الثانوية. وسيقوم المعلمون بتحديد الطلاب الذين يفتقرون إلى مهارات المستوى الدراسي والتواصل مع أولياء أمور هم لتسجيل أبنائهم في أكاديمية الدعم. ويستمر البرنامج من الساعة 02:45 ظهراً وحتى الساعة 03:15 ظهرا وتكلفته 80 دينار كويتي شهريًا للمادة الواحدة. يتعين على الطلاب المعنيين حضور فصول أكاديمية الدعم إلزامياً للمساعدة في سد الفجوات في تعلم الدروس العادية.

33- الامتحان التعويضي

تمنح المدرسة الكندية ثنائية اللغة للطلاب الذين حصلوا على درجات رسوب (راسب / اقل من 60%) في المواد الأساسية فرصة لاستعادة المادة التي رسبوا فيها من خلال إجراء امتحان تعويضي في الأسبوع الثالث من شهر أغسطس، قبل بداية السنة الدراسية الجديدة. سيتألف هذا الامتحان من أسئلة من الوحدات التي تم تدريسها في الفترتين الدراستين الثالثة والرابعة. سيتم مشاركة المواد التدريبية وجدول الامتحان التعويضي من قبل معلم المادة في شهر يونيو، جنبًا إلى جنب مع شهادة الدرجات. سيتم إبلاغ ولي الأمر من قبل الأخصائي الاجتماعي لتوقيع نموذج الإقرار مع المدير في شهر يونيو.

موعد الامتحان: الأسبوع الثالث من شهر أغسطس

إذا اجتاز الطالب الامتحان، سيتم استبدال درجة الرسوب الأصلية للمادة المحددة بنسبة 60٪ وسيتم نقله إلى الصف الدراسي التالي. من المفترض أيضًا أن ينضم الطالب إلى فصول أكاديمية دعم ابتداءً من شهر سبتمبر من أجل تقليل الفجوات وتحسين المستوى الدراسي.

إذا رسب الطالب في الامتحان، لن يتم مقله إلى الصف التالي ومن المفترض أن يعيد العام الدراسي أو يغادر المدرسة.

34- برنامج تكرار الساعات المعتمدة

تمنح المدرسة الكندية ثنائية اللغة للطلاب الذين حصلوا على درجات منخفضة في مقررا من الصف التاسع إلى الثاني عشر فرصة لتحسين الساعات المعتمدة من خلال نهج قائم على المعايير يستهدف أوجه القصور في المهارات و المعرفة المحددة. ويتم تقديم برنامج تكرار الساعات المعتمدة للطلاب الصفوف 10-12 الذين يرغبون في تحسين الدرجات التي حصلوا عليها (جيد – 72%) أو أقل في محاولة لتحسين درجاتهم في أي من المواد للصفوف 9-12. هذا البرنامج متاح لطلاب المدارس الأخرى أيضًا.

معايير البرنامج:

- يمكن للطالب تكرار ما يصل إلى ستة ساعات معتمدة (9-12 درجة) خلال سنوات المدرسة الثانوية 10-12.
 - يمكن للطالب تكرار مقررين كحد أقصى لكل فصل دراسي.
 - ستخضع رسوم برنامج تكرار الساعات المعتمدة لأرقام التسجيل في مقررات محددة.

مدى أهلية الطلاب

- الطلاب مؤهلون للتقدم للحصول على تكرار الساعات المعتمدة إذا كانت الدرجة الحالية في المقرر المطلوب للتخرج أقل من (جيد/ 72%)
 - تنطبق نفس المعايير على طلاب المدارس الأخرى

قبول الطالب

يجب على الطالب وولي الأمر التوقيع على الموافقة على الالتحاق بالبرنامج والاقرار بالموافقة على شروط القبول ومتطلبات البرنامج. ويجب على طلاب المدارس الأخرى توقيع وختم النموذج من مدرستهم أيضًا.

استبعاد الطالب

سوف يتم استبعاد الطلاب من برنامج تكرار الساعات المعتمدة وفقًا لتقدير المسؤول المشرف على البرنامج للظروف التي تنطوي على سوء سلوك خطير أو متكرر ، أو عدم الالتزام بمتطلبات حضور البرنامج (15٪)، أو عدم إحراز تقدم كاف نحو تلبية متطلبات الإصلاح

الجداول الزمنية للبرنامج:

- 3 مرات في السنة: الفصل الأول والفصل الثاني والصيف.
 - 60 ساعة (45 ساعة متزامنة و 15 غير متزامنة)

- برنامج الفصل الدراسي الأول والثاني:
- فصل دراسي عبر الإنترنت لمدة ساعتين يوميًا ، 3 أيام في الأسبوع لمدة 9 أسابيع بدءًا من الأسبوع الثاني من الفصل الدراسي
 45 ساعة دروس متزامنة)
 - ◄ 1.5 ساعة من الواجبات المنزلية يوميًا، يوم واحد في الأسبوع لمدة 9 أسابيع (15 ساعة وقت دراسة غير متزامنة)
 - البرنامج الصيفي:
- ﴿ فصل دراسي عبر الإنترنت لمدة 3 ساعات يوميًا ، 3 أيام في الأسبوع لمدة 5 أسابيع من اليوم الذي يلي إعلان النتائج النهائية (فصول متزامنة 45 ساعة)
 - ﴿ 1.5 ساعة واجب منزلي يوميًا، يومين في الأسبوع لمدة 5 أسابيع (15 ساعة وقت دراسة غير متزامن)

المناهج والمحتوى التعليمي

- يركز البرنامج على جميع المهارات الأساسية اللازمة لإكمال المادة.
- سيتم تقديم التعليم من خلال تعليمات مباشرة لمجموعة صغيرة مستهدفة من قبل مدرس معتمد ومؤهل تأهيلا عاليا في مجال المادة.
 - سوف تتماشى الواجبات الإنشائية مع توقعات المقرر الدراسي.

التقييمات

- تفاصيل طريقة التقييم
 - ✓ الحضور 25٪
- المشاركة داخل الفصل 25٪
 - ﴿ الواجب المنزلي 25٪
 - عمل المشروع 25٪

الدرجات والتقديرات

يسمح برنامج تكرار الساعات المعتمدة للطالب بتحسين درجته من تقدير ضعيف أو أقل إلى الدرجة التي يحصل عليها في نهاية البرنامج.

رسوم الطالب

- في حالة تسجيل طالب أو طالبين في المقرر، تكون رسوم كل مقرر لكل طالب: 500 دينار كويتي لكل مقرر.
- في حالة تسجيل 3 طلاب أو أكثر في المقرر، تكون رسوم كل مقرر لكل طالب: 400 دينار كويتي لكل مقرر.

إخلاء مسئولية: لا يضمن التسجيل في المقرر الحصول على الدرجة النهائية لتقدير "امتياز"

35- نظام النقاط

لمساعدة الطلاب على اتخاذ قرارات إيجابية وخلق مناخ إيجابي للتعلم، سوف تستخدم المدرسة الكندية ثنائية اللغة نظام الجدارة والنقيصة.

- لتحفيز الطلاب على التصرف بشكل أفضل والتعلم أكثر وأن يكونوا أفراداً مسئولون مستقلون بذاتهم.
- مساعدة الطلاب في اتخاذ الخيارات السليمة وبالتالي إنتاج طلاب قادرين على التصرف بشكل جيد.

ويستند هذا النظام على الاعتقاد بأن الطلاب بحاجة إلى ان يكونوا على علم بقواعد سير وسلوك المدرسة، وأهمية ممارسة الانضباط الذاتي والعواقب المترتبة على السلوك الغير مسئول.

المعايير

- سوف يتم تسجيل النقاط من قبل المعلم على برنامج الرين ويب (RenWeb) في قسم "السلوك" من "بيانات الطلاب".
 - يبدأ جميع طلاب الصفوف من 6 12 بعدد 10 نقطة في بداية العام والتي سيتم بعدها إضافة أو خصم النقاط.
- تنقضي ويتوقف العمل بتلك النقاط بنهاية العام الدراسي، فيما عدا نقاط طلاب الصف الحادي عشر والتي سوف يتم ترحيلها ونقلها للصف الثاني عشر.
 - يمكن للطلاب الحصول على الجدارة (نقاط إيجابية) أو النقيصة (نقاط سلبية) على مدار العام.

- يتم منح الطلاب نقطة واحدة كحد اقصى لكل موقف دال على حسن السير والسلوك.
 - يمكن لأي فرد من أفراد طاقم العمل إصدار نقاط جدارة أو نقيصة.
- سيتم منح التقديرات وكذلك العواقب بناءاً على النقاط التي حصل عليها كل طالب من الطلاب.
- إن الطلاب الحاصلين على صفر بالنسبة لنقاط النقيصة بنهاية العام الدراسي سوف يحصلون على عدد 25 نقطة جدارة.

تعمل نقاط الجدارة على تشجيع السلوك المرغوب فيه ومن ثم الإسهام في المدرسة؛ بينما يتم عدم تشجيع السلوك الغير مرغوب فيه عن طريق خصم نقاط. من الممكن عادة النظر في النقاط المكتسبة او التي تم خصمها من قبل لجنة الإنضباط لكل حالة على حدة في حال دعت الحاجة إلى ذلك.

مدرج أدناه بعض الامثلة التي توضح كيف يمكن لطلابنا اكتساب نقاط:

النقاط المكتسبة		
النقاط المكتسبة	المحضور: المحضور: المحضور الكامل لمدة شهر في كافة الصفوف. الحضور الكامل والمشاركة في فعاليات المدرسة (اليوم الرياضي ومعرض المهن و الوظائف ومعرض العلوم) تقديم الواجبات مبكراً تقائج التقييم الممتازة (3 مرات على التوالي) المشاركة الصفية التي تستحق الثناء المسلوك: إظهار المسؤولية (إعادة المستندات الهامة) والإبلاغ عن الحوادث. إظهار اللطف (مساعدة زميل لك) إظهار السلوكيات الحسنة (الانتظار قبل الدخول والقول بـ "من فضلك" و "شكراً") إظهار النزاهة (الامانة وإعادة الأشياء المفقودة)	نقاط الجدارة
	 إظهار السلوكيات الحسنة (الانتظار قبل الدخول والقول بـ "من فضلك" و "شكراً") إظهار النزاهة (الامانة وإعادة الأشياء المفقودة) دعم الزملاء – المساعدة في توفير بيئة تعلم إيجابية التدخل/ وقف التشاجر المناهج اللاصفية: الالتزام والعمل الجاد وإتمام الأنشطة البعد مدرسية بشكل ناجح. 	
عدد 2 نقطة	 المشاركة القابلة للقياس والتقييم في مجلس الطلاب والأنشطة المدرسية الأخرى / الفعاليات. المواطنة المثالية تقدير المعلم 	

النقاط المكتسبة	أمثلة للإنتهاكات	
فقدان نقطة واحدة فقدان عدد 2 نقطة	 التأخر عن الصف لمدة ما بين 5 دقائق (بدون الحصول على إذن من معلم آخر أو الإدارة) 	
	 الغياب عن حضور خمس صفوف بدون عذر في الأسبوع 	
	 تقديم الواجبات متأخراً (تأخير ليوم واحد) 	
	 تعطيل الفصل المدرسي، عدم الاحترام، التحدي، الألفاظ النابية (استخدام الكلمات البذيئة)، 	نقاط
	الغش	النقيصة
	• انتهاك قواعد اللباس	
	 التأخر عن الصف لمدة أكثر من 10 دقائق (بدون الحصول على إذن من معلم آخر) 	
	 الإخفاق في تقديم الواجبات خلال يومين من تاريخه 	
	 الإخفاق في حضور الحجز والحجز بعد اليوم المدرسي 	

	الإيماءات غير الملائمة / العدوان الجسدي / سوء السلوك الشديد / التنمر / التحرش الجنسي	•	
	التدخين	•	
	السرقة	•	
فقدان عدد 5 نقاط	السرقة الأدبية	•	
	حيازة / استخدام الأسلحة / حيازة الكحول أو المخدرات	•	
	التخريب	•	
	التعليق (الإيقاف المؤقت)	•	

التقديرات:

يتم إدراج الطلاب الذين تجاوزوا التوقعات بنهاية العام الدراسي كما يلي:

التقدير	النقاط
نقاط البداية	10 نقطة
شهادة استحقاق	لكل 50 نقطة
شارة استحقاق	200 نقطة (4 شهادات جدارة)
	نهاية العام (القسم)
الجائزة الذهبية	أعلى النقاط
الجائزة الفضية	ثاني أعلى النقاط
الجائزة البرونزية	ثالث أعلى النقاط
جائزة الإنجاز المتميز	300 نقطة

الطالب الحاصل على نقاط أكثر من النقاط المرجوة سوف يحصل على جائزة العام.

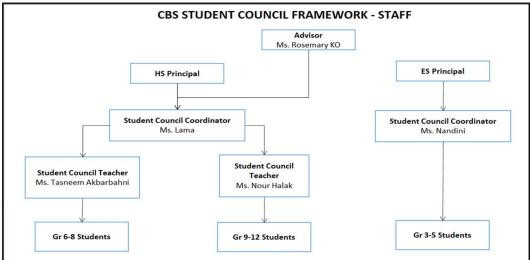
العواقب:

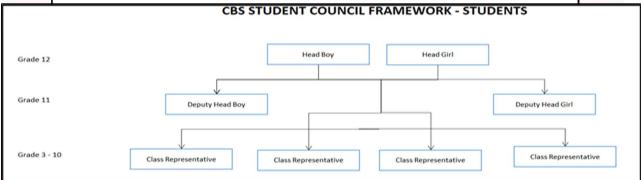
يُنصح الطلاب بأن يكونوا على علم بالمستويات الحرجة التالية:

الإجراء / النتائج	النقاط
نقاط البداية	10 نقطة
 الاستشارة من قبل الأخصائي الاجتماعي / مستشار التوجيه 	تحذير نهائي: أقل من 0 نقطة
• الإحالة إلى المدير / نائب المدير	
• عرضة إلى الإيقاف المؤقت من الصف الدراسي	W /

36_ مجلس الطلاب _ إطار القيادة:

الغرض من مجلس طلاب المدرسة الكندية ثنائية اللغة هو منح الطلاب فرصة لتطوير القيادة من خلال تنظيم وتنفيذ الأنشطة والفعاليات المدرسية. بالإضافة إلى ذلك ، فإن مجلس الطلاب يمثل صوت الطلاب.





أعضاء مجلس الطلاب:

رئيس من الطلاب الذكور ورئيس الطلاب الإناث : الصف 12

نائب رئيس من الطلاب الذكور ونائب رئيس الطلاب الإناث : الصف 11

ممثل الفصل – ممثل لكل فصل : الصفوف 3 - 10

1. رئيس من الطلاب الذكور ورئيس الطلاب الإناث

يعتبر هذا مهمًا للغاية وهو الدور الأقدم للطلاب في المدرسة. فهم قادة المجتمع الطلابي ورابط مهم بين الطلاب والموظفين.

2. يساعد كلا النائبين الرؤساء في الوفاء بمسؤولياتهما وينوبا عنهما حسب مقتضى الحال.

توقعات الرؤساء ونواب الرؤساء:

- إبلاغ مدير المدرسة الثانوية مباشرة.
- الحصول على تدريب من مدير المدرسة الثانوية فيما يتعلق بالقيادة.
 - يكونو سفراء لمجتمع المدرسة.
- تعاون مع منسق مجلس الطلاب لوضع خطط للأحداث المستقبلية.
- القدرة على إدارة الفرق وتحمل المسؤولية عن تعيين قادة في مناطق معينة أثناء الفعاليات.
 - تأكيد حضور جميع قادة الطلاب للاجتماعات الشهرية.
- تقدّيم أفضل المعايير الممكنة للحضور والالتزام بالمواعيد والعمل والزي الرسمي والسلوك.
 - ارتداء الشارة كل يوم كجزء من الزي الرسمي جنبًا إلى جنب مع هوية الطالب.
 - القيام بدورًا مهمًا في فعاليات أو لياء الأمور

3. ممثل الصف

من المتوقع أن يظهر ممثلو الفصول قيادة إيجابية في صفوفهم.

• الرجوع مباشرة إلى الرئيس ومنسق المدرسة الثانوية.

- حضور جميع الاجتماعات الشهرية لمجلس الطلاب وإبلاغ زملائهم بالمعلومات. وأيضًا، الحصول على الأفكار والمدخلات من زملائهم في الفصل لإحضارهم إلى اجتماعات المدرسة الثانوية.
 - المشاركة في جميع فعاليات مجلس الطلاب المخطط لها في مخطط التقويم الميلادي.
- ضمان الحفاظ على المستويات الأكاديمية أعلى من 80٪. إذا انخفض هذا إلى أقل من 60٪ خلال أي ربع سنوي، فسيتم إلغاء المنصب المعين.
 - ارتداء الشارة كل يوم كجزء من الزي الرسمي جنبًا إلى جنب مع هوية الطالب.

عملية الترشيح:

التقدم للترشيح:

يمكن للطلاب التقدم لكل من هذه الأدوار في الأسبوع الثاني من شهر مايو للعام التالي. ويجب على كل طالب مهتم تقديم نموذج الطلب إلى منسق المدرسة الثانوية. وسيكون هناك تصويت للموظفين بالإضافة إلى مقابلة مع مجلس مسؤولي المدرسة.

- معيار الاختيار:
- ◄ اكاديميا / دراسيا: معدل أعلى من 80٪ للرؤساء ونواب الرؤساء وممثلي الفصول.
 - السلوك: عدم وجود مخاوف تتعلق بالسلوك خلال العام الماضى
 - الحضور: أن يكون الغياب / التأخير أقل من 10 خلال العام الماضى
- ✓ أن يكون طالب في المدرسة الكندية ثنائية اللغة لمدة 3 سنوات (الرؤساء ونواب الرؤساء)
 - ◄ المشاركة في المجتمع (امتلاك مهارات للتواصل الإيجابي مع الأقران والمعلمين)

العضوية:

بمجرد التعبين، إذا لم يفي أي عضو بمسؤوليته أو إذا حكم المسؤولون على سلوكه بأنه أقل من المستوى المتوقع لعضو مجلس الطلاب، فقد يتم عزله من المنصب وسيتم تعيين عضو بديل على الفور.

- الشارة: يُمنح كل عضو من أعضاء مجلس الطلاب شارة يتم ارتداؤها في المدرسة.
 - و الاجتماعات:
- 🗸 يجتمع مجلس الطلاب شهريًا (آخر يوم ثلاثاء من كل شهر من 02.45 إلى 03.45 م).
 - ﴿ يعقد منسق مجلس الطلاب الأجتماع.
- تشمل القضايا التي تتم مناقشتها بشكل متكرر الفعاليات المدرسية وتحسينات المدرسة والأحداث الترفيهية والجمعيات الخيرية المحلية التي يرغبون في دعمها لهذا العام.
 - ✓ يتم عمل محضر لكل اجتماع من اجتماعات مجلس الطلاب من قبل نائب الرئيس الذكر / الإناث.
 - وفقًا لنظام النقاط، يتلقى أعضاء مجلس الطلاب نقطة واحدة عن كل اجتماع يحضره عضو مجلس الطلاب.
- <u>فعاليات مجلس الطلاب</u>: الترويج لفعاليات مجلس الطلاب القادمة المخطط لها لهذا الشهر من خلال إنشاء ملصقات والترويج للفعالية بين الذ ملاء

عضاء مجلس الطلاب من الموظفين: يتواجد موظفو مجلس الطلاب لدعم وتوجيه الطلاب في مجلس الطلاب.

- ❖ مسؤولو مجلس الطلاب مدير المدرسة الثانوية ، مدير المدرسة الابتدائية
 - ♦ منسق مجلس الطلاب
 - معلمي مجلس الطلاب

37_ الملعب/ صالة الألعاب الرياضية

سيقوم الطلاب بإستخدام الملعب لقضاء جزء من فرصة الغداء حيث سيتم الإشراف عليهم من قبل المعلمين.

- لا يُسمح للطلاب بإستخدام مناطق الملعب (الملعب والقفص) أو صالة الألعاب الرياضية دون وجود أحد الأشخاص البالغين.
 - ، يجب إبلاغ المشرف وممرضة المدرسة في حال وجود أي إصابات.
 - لا يسمح بوجود أي أطعمة (علكة، مشروبات الطاقة، الخ) داخل الملعب أو داخل أي من ممتلكات المدرسة.
- في حال خروج أي من أدوات اللعب خارج حدود المدرسة يجب إبلاغ المشرف على الفور. لا ينبغى على الطلاب مغادرة أرض المدرسة لإسترداد أدوات اللعب وسيقوم حارس المدرسة بإعادتها.
 - عند قرع الجرس، يجب على الطلاب وقف اللعب والتوجه مباشرة إلى صفوفهم.

38_ المكتبة

يقوم أمين المكتبة بمساعدة الموظفين والطلاب وأولياء الأمور في اختيار وفحص الموارد المكتبية بالإضافة إلى إعطاء دروس أسبوعية لطلاب المرحلة الثانوية في التقدير الأدبي و المهارات الإعلامية. يتم فتح المكتبة الخاصة بالمرحلة الثانوية من 06:40 صباحا إلى 02:30 ظهرا في جميع الأيام الدراسية وغالبا في أوقات أخرى وفقا للظروف والترتيبات.

يُمكن إستعارة الكتب لأسبوعين للصفوف 6 – 12. ويمكن تجديد الإستعارة لأسبوع آخر إذا لم يتم طلبها من قبل آخرين. قد لا يتم السماح بإستعارة الموسوعات والكتب المرجعية والمجلات.

1- الكتب المتأخرة (الكتب التي مضى ميعاد تسليمها)

يتحمل الطالب مسئولية إعادة الكتب في الموعد المحدد لإعادتها. لا يُسمح للطلاب ممن قاموا بتأخير الكتب والتي ما زالت في حوزتهم بإستعارة المزيد من الكتب.

2- فقدان أو تلف الكتب وغيرها من المواد

في حالةً فقدّان أو تلف كتّاب أو أي موارد مكتبية أخرى فيجب على الشخص الذي قام بإستعارتها بدفع ثمنها. إن السعر الذي يتم دفعه يمثل تكلفة الكتاب البديل الذي سيتم شراؤه هنا في الكويت. سيتم حجب التقرير المدرسي للطالب الذي لديه كتب متأخرة أو عليه رسوم غير مدفوعة.

39- مختبر العلوم (المعمل)

- التزم بحسن السلوك في جميع الأوقات أثناء تواجدك في المختبر.
- التزم بجميع التعليمات الكتابية والشفهية. إذا تعسر عليك فهم إرشاد أو توجيه أو أي جزء من النشاط، عليك بسؤال معلمك قبل البدء فيه.
 - لا يُسمح لأي طالب بممارسة أي نشاط في مختبر العلوم دون وجود المعلم.
- عند الدخول إلى غرفة العلوم الأول مرة، لا تقم بلمس أي أجهزة أو مواد كيميائية أو أي مواد أخرى في المختبر ما لم يتم توجيهك للقيام بذلك.
- لا تقم بتناول الطعام أو المشروبات أو مضغ العلكة في المختبر ولا تقم بإستخدام الحاويات الزجاجية الخاصة بالمختبر لحفظ الطعام والمشروبات الخاصين بك.
 - قم بالعمل دائما في منطقة جيدة التهوية. كما يجب الحفاظ على أماكن العمل نظيفة ومرتبة في جميع الأوقات.
 - ابق متنبها وحذرا في جميع الأوقات أثناء تواجدك في المختبر وقم بإخطار المعلم فورا إذا لاحظت حدوث أي شيئ غير آمن.
- حافظ على اليدين بعيدا عن الوجه والعينين والفم والجسم أثناء إستخدام المواد الكيميائية أو أجهزة المختبر. قم بغسل يديك بالماء والصابون بعد الإنتهاء من إجراء جميع التجارب.
- تعرف على جميع المواقع والإجراءات الخاصة بتجهيزات السلامة بما في ذلك عدة الإسعافات الأولية المجهزة وطفاية الحريق ومحطة غسول العين. قم بالتعرف على موقع إنذار الحريق وجميع المخارج.
- عليك معرفة ما يجب القيام به في حال إندلاع حريق/ حالة إخلاء المدرسة أثناء التواجد في المختبر حيث يتم إغلاق جميع الحاويات وإطفاء أي أجهزة كهربائية.
- في حال إستخدام أي مواد كيميائية أو حاويات زجاجية أو التعرض للحرارة، يقوم الطلاب بإرتداء الملابس الوقائية (قفازات، معطف المختبر، الأحذية).
- قم بإبلاغ المعلم على الفور عن أي حادث (تسرب أو كسر أو غيره) أو إصابة (جرح أو حرق أو غيره) مهما كان بسيطا. لا داعي للذعر.
 - في حال إصابتك أو إصابة أحد زيملائك قم فورا بمناداة المعلم بإسمه وبصوت عالى للفت إنتباهه. لا داعي للذعر
- أثناء تواجدك في معمل الكيمياء، وفي حال سقوط رذاذ أي مادة كيميائية في عينيك أو على جلدك، قم بتوجيه المياه الجارية في نفس المكان على الفور لمدة 20 دقيقة على الأقل. قم على الفور بمناداة المعلم بإسمه وبصوت عالى للفت إنتباهه وسيتم توجيهك إلى محطة غسول العين.
 - لا تقم بتذوق أو إستنشاق أي مواد كيميائية.
- سيقوم مساعد المختبر بمساعدة الطلاب في البحث والإستخدام. تظل الحاويات الزجاجية التي تعرضت للحرارة محتفظة بالسخونة لوقت طويل وينبغي وضعها جانبا في مكان معين حتى تهدأ ثم قم بحملها بحذر. قم بإستخدام الملقط أو القفازات الحرارية إذا لزم الأمر.

40- الإنتقال بين الفصول

يعد هذا الوقت هو الوقت الذي يحتاج فيه الطالب إلى بذل المزيد من الجهود للإنتقال من صف لأخر بشكل سريع. كما أنه الوقت المتاح للتأكد من قيامك بالحصول على الأدوات اللازمة من الخزانة الخاصة بك وتناول المياه أو الذهاب إلى دورة المياه ومن ثم الإستعداد للحصة التالية. فهو ليس وقتا إجتماعيا أو وقت النادي!

41- الحفلات المدرسية

على الرغم من إدراكنا في المدرسة الكندية ثنائية اللغة بأهمية وجود الإحتفالات الخاصة كأعياد الميلاد وغيرها من المناسبات الخاصة إلا أنه يتحتم علينا الحفاظ على نظام أكاديمي قوي. ولهذا السبب، يمكن الإحتفال بأعياد الميلاد فقط بنهاية يوم الخميس الأخير من كل شهر. إن عدم الإمتثال لهذه التوجيهات سيتسبب في قيامنا بإعادة الكعك والحلوى إلى الأسرة ليتم إستخدامها في المنزل. لا يجوز طلب الوجبات السريعة، وفقًا للوائح وزارة التربية المعمول بها ابتداءً من مايو 2023.

42- الخدمات الصحية

تقوم المدرسة الكندية ثنائية اللغة بتوظيف ممرضتين مسجلتين دواما كاملا والذين يقومون بالحفاظ على الملفات الصحية لكل طالب. وتقوم الممرضات بالتعامل مع من يتم إحالتهم إليهم من قبل معلمي فصولهم و/أو الإدارة.

يتم إعطاء الدواء للطلاب بناءا على إذن كتابي من الطبيب أو ولّي الأمر فقط. أي أدوية يتطلب إعطائها للطالب أثناء اليوم الدراسي يجب أن يتم تسجيلها لدى الممرضة. ويجب تدوين اسم الطالب وتاريخ ووقت الدواء والجرعة وعدد الأيام الموصوفة للدواء.

ويجب إعطاء ممرضة المدرسة أي معلومات طبية تتعلق بالطالب بالإضافة إلى الوثائق الطبية عقب إجراء عملية كبيرة مؤخرا. و سيتم مشاركة ومبادلة هذه الوثائق الطبية مع المدير والمعلمين التربويين المعنيين بالطالب وذلك حتى نتمكن من تقديم أفضل رعاية ممكنة لطلابنا.

وسيتم إعطاء التطعيمات المقررة من قبل وزارة الصحة بواسطة الممرضة بعد الحصول على إذن مسبق من ولي الأمر. يجب على الطالب الحصول على بطاقة مرور من المعلم قبل الذهاب إلى عيادة التمريض.

المرض أثناء التواجد بالمدرسة

إذا أصبح الطفل مريضا سيقوم المعلم بإرساله مباشرة إلى عيادة التمريض مع بطاقة المرور ومن ثم ستحدد الممرضة طبيعة و حدة المرض والإجراءات التي يجب إتخاذها.

إذا قررت الممرضة ضرورة إرسال الطالب إلى المنزل بسبب المرض فسيتم إبلاغ ولي الأمر للحضور إلى المدرسة لإصطحاب الطفل إلى المنزل. وفي حال عدم القدرة على التوصل لولي الأمر فسيظل الطالب في المدرسة داخل عيادة التمريض حتى وقت الإنصراف.

في حال إصابة الطفل بالحمى أو القئ أو الغثيان إلغ فيجب أن يبقى في المنزل حتى يسترد عافيته ويُشفى من الحمى فيما لا يقل عن 24 ساعة قبل العودة إلى المدرسة. ومن يصبح من الطلاب مريضا خلال اليوم المدرسي يتم السماح له بزيارة الممرضة والتي ستقوم بدور ها بتحديد طبيعة وحدة المرض.

الحوادث والإصابات

يتم إخطار ممرضة المدرسة بالإصابات التي تحدث داخل المدرسة على الفور. وسيتلقى الطلاب المصابين بالمدرسة الإسعافات الأولية من الممرضة أو أي من الموظفين المدربين على الفور. و سيتم إخطار الإدارة على الفور بشأن الحادث.

سيتم الإتصال بولي الأمر في حال وجود إصابة أو حادثة خطيرة. و يجب على أولياء الأمور التأكد من القيام بتحديث أرقام الهواتف التي يمكن من خلالها التواصل معهم من قبل المدرسة.

حشرات الرأس

تزحف حشرات الرأس من شخص لأخر عن طريق اتصال الرأس بالرأس مباشرة ولكنها لا تتسبب في نشر أمراض. ويمكن إصابة أي شخص بها إلا أنها أكثر شيوعا في الأطفال حيث تتلامس رؤوسهم في كثير من الأحيان عند اللعب سويا. وتعد الحكة من الأعراض الرئيسية لظهورها. في حال إكتشاف إصابة الطفل بحشرات الرأس فسيتم إعلام ولي أمره. ويجب على أولياء الأمور عدم القيام بإحضار أبنائهم المصابين بحشرات الرأس إلى المدرسة لحين تلقي العلاج الكامل. يوجد شامبو يقضي تماما على حشرات الرأس والذي يمكن الحصول عليه من الصيدلية.

43- الأدوات الطلابية

يجب توفير الأدوات المدرسية كالورق والأقلام والكراسات من قبل كل طالب بناءا على ما تقتضيه الحاجة وما يتم طلبه من قبل المعلمين. ويمكن الحصول على القائمة الخاصة بالأدوات المدرسية التي ينبغي شراؤها من مكتب الإدارة كما سيتم إرسال نسخة منها إلى المنزل مع كل طالب في بداية المعام الدراسي.

44- إجراءات حصول الطالب علي بطاقة المرور

لا ينبغي وجود أي طالب خارج الفصل دون سبب وجيه وبطاقة المرور. من يقوم من الطلاب بمخالفة الإجراءات، فلا يكون لديه الحق في إستخدام بطاقات مرور الطلاب. ويتم منح الإذن لطالب واحد في المرة.

بطاقة المرور إلي الممرضة:

يحتاج الطلاب إلي بطاقات المرور وذلك في حال إحتياجهم إلى الذهاب إلي الممرضة أثناء اليوم الدراسي.

- يجب على الطالب الحصول على مذكرة من معلم الفصل تتضمن على الإذن بالذهاب إلى الممرضة.
- في حال إحتياج الطالب إلى الذهاب إلى الممرضة في وقت الغداء، فيجب عليه الحصول على مذكرة بإعطاء الإذن من المشرف على فرصة الغداء أو مكتب مدير المرحلة المتوسطة/ الثانوية قبل ذهابه إلى مكتب الممرضة.

بطاقة المرور إلى المكتب

يحتاج الطالب لإشعار أو بطاقة مرور في حال ذهابه إلي مكتب الإدارة أو قسم الإستقبال لأي سبب كان. يجب على الطلاب ممن يتم إرسالهم من الفصل إلى مكتب الإدارة التقرير للمكتب الرئيسي على الفور. إن رفض أو عدم الإمتثال لهذا الأمر سيتسبب في تطبيق إجراءات تأديبية.

45- الكتب المدرسية

الكتب المدرسية متاحة للبيع للطلاب ابتداءً من أغسطس من العام الدراسي الجديد.

يجب على طلاب الصفوف 1 - 7 شراء الكتاب المدرسي ومجموعة الدفاتر من المتجر قبل اليوم الأول من المدرسة. ويُفترض من الطلاب الذين ليس لديهم أجهزتهم الخاصة للتعلم شراء جهاز من شركاء المدرسة عند شراء مجموعة الكتب أيضًا.

يتم تأجير كتب مدرسية لطلاب الصفوف 8 - 12 للعام الدراسي. يجب على الطلاب تأجيرها من المتجر في بداية العام الدراسي. يتم جمع الكتب المدرسية مرة أخرى من قبل المدرسة في نهاية الفصل الدراسي / العام الدراسي.

46- الزى المدرسي الموحد

يجب أن يكون الزي المدرسي نظيفا وأنيقا ومرتب. لا يسمح بالملابس الضيقة كما أن القبعات ليست جزءا من الزي المدرسي و لذلك لا ينبغي إرتدائها داخل المدرسة.

توقعات الزي المدرسى والمظهر

- 1. إن الزي المدرسي متاح فقط بمخزن المدرسة الكندية ثنائية اللغة ويجب أن يتم شراؤه من المدرسة.
- 2. يتوقع من طلاب المدرسة الكندية ثنائية اللغة القيام بإرتداء الزي المدرسي الكامل أثناء وجودهم بالمدرسة وأثناء حضور الأنشطة المتعلقة بالمدرسة خارج المدرسة.
 - 3. لا يُسمح للطلاب بإرتداء أي ملابس غير الزي المدرسي الخاص بالمدرسة الكندية ثنائية اللغة.
- 4. يتوقع من الطلاب أرتداء الزي المدرسي النظيف يومياً. ولا ينبغي على الطلاب القيام بإرتداء الزي المتسخ أو الممزق أو الباهت أو الغير مغسول أثناء الحضور إلى المدرسة.
 - 5. الحذاء: يتطلب وجود زوجين من الأحذية.
 - i. احذاء أسود ذو رباط أو لاصق للإستخدام اليومي.
 - ii. حذاء رياضي ذو رباط أو لاصق ونعال شفاف للتربية الرياضية.
 - 6. يُسمح للطلاب بإرتداء تي شيرت أبيض إضافي أسفل قميص المدرسة.
 - 7. يمكن للطلاب القيام بإرتداء سروال أو بنطال إضافي أسفل بنطال المدرسة في حال شعور هم بالبرد في الشتاء.
- 8. يتوقع الحفاظ على النظافة الشخصية والنظافة العامة في جميع الأوقات. يجب أن يتم قص الشعر بنظافة/ تثبيته/ جعله مضفور ا/ وتمشيطه أو جمعه على شكل ذيل حصان. ويجب الحفاظ على الأظافر قصيرة ونظيفة. يجب على الصبيان الحفاظ على شعرهم قصير ونظيف.

المجوهرات ومستحضرات التجميل

لا ينبغي إرتداء المجوهرات الثمينة في المدرسة. ينبغي التحفظ على أي قطع من المجوهرات. كما أن المجوهرات المتدلية (كالأقراط والسلاسل وغيرها) تعد غير مناسبة لأسباب تتعلق بالسلامة. ولا ينبغي عدم وضع كميات كبيرة من مستحضرات التجميل. كما أنه لا يُسمح بصبغ الشعر وتشمل التوجيهات كل من وليس على سبيل الحصر ما يلي:

في حال عدم الإمتثال بتوقعات الزي المدرسي، فسيتم إتحاذ الإجراءات الأتية:

3. 3. 1. 2. 2. 2. 3. 4	٤ \
العواقب	عدد المرات
تحذير شفوي من قبل المعلم / الأخصائي الاجتماعي	1
التواصل مع ولي الأمر لإرسال الزي المناسب بالإضافة إلى قيام ولي الأمر بالتوقيع على	2
كتاب تعهد للتأكد من قيام أبنائهم بإرتداء الزي الموحد الصحيح في المستقبل	
سينتظر الطالب في المكتب حتى يتم إحضار الزي الرسمي من المنزل.	3

CBS SUMMER UNIFORM









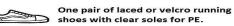












PE PANTS



LONG SLEEVE

POLO T-SHIRT

STUDENT NAME **GRADE 2**



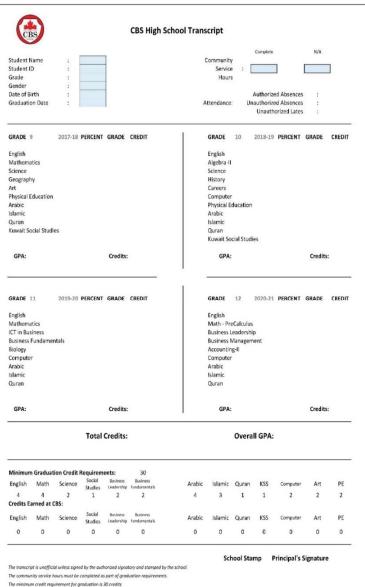
47- تقويم طلاب المدرسة الكندية ثنانية اللغة 2023-2024

					11			
AUEUST 2028 Su M T W Th F Sa 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	5u 3 10	M T W Th F Sa 4 5 6 7 8 9 11 12 13 14 15 10 18 19 20 21 22 23 25 26 27 28 29 30	5u 1 8	October 2023 M T W Th F So 2 3 4 5 0 7 9 10 11 12 13 14 10 17 18 19 20 21 23 24 22 26 27 28 30 31	5 12	Ovember 2023 M T W Th F Sa 1 2 3 4 6 7 8 9 10 11 13 14 15 16 17 18 20 21 22 23 24 25 27 28 29 30	\$1 3 3 10	M T W Th F Ss 1 2 2 4 5 0 7 8 5 11 12 13 14 15 16 18 19 20 21 22 23 25 26 27 28 29 30
23 UNIFORM AND BOOK SALES - GR 5-6	3	FIRST INSTALLMENT FEES DUE	5	READING BUDDIES DAY	1-	READING MONTH	3	2ND INSTALLMENT FEES DUE
24 UNIFORM AND BOOK SALES - GR 7-8	3	FIRST DAY OF SCHOOL : K - GR 2	11	***SEM-I AFTER SCHOOL CLUBS BEGIN (EVERY WEDNESDAY OCT 11 - NOV 22)	2	REPORT CARDS GO HOME	6	POST-SECONDARY INFO PARENT WORKSHOP (GR)
26 UNIFORM AND BOOK SALES - GR 9-10	4	FIRST DAY OF SCHOOL: GR 3-12	12	COMIC WORKSHOP (GR 4-8)	2	**GREEN TEAM - BEACH CLEANUP 1	6-12	MOCK EXAMS : GR 6-12
27 UNIFORM AND BOOK SALES - GR 11-12	11	**PARENT OPEN HOUSE ONLINE READING PROGRAMS	12	BAKE SALE Q1	4	++Q1 PARENT CONFERENCE DAY	7	ARABIC LANGUAGE DAY
28 UNIFORM AND BOOK SALES : ALL GRADE	17- 21	MAP + ARABIC TESTING (FALL) : GR 2-10 / DIAGNOSTIC ASSESSMENTS	19	HEALTH AND WELLNESS FAIR	4-9	BOOK FAIR	7	TWIN DAY
29 UNIFORM AND BOOK SALES : ALL GRADE	17- 28	RR TESTING (FALL : SK-GR8)	23	GREEN TEAM - PARENT AWARENESS	9	READING BUDDIES DAY	12-20	HS MIDTERM EXAMS : GR 6-12
30 UNIFORM AND BOOK SALES : ALL GRADE	20	GREEN TEAM - PLANT SALE Sem1	23	GR 5-6-7 PARENT ENGAGEMENT EVENT / L	9	BAKE SALE Q2	17-21	GREEN TEAM - PAPER COLLECTION Sem1
31 ALL GRADE UNIFORM EXCHANGE	21	GREEN TEAM - PLANTING DAY Sem1	25	CAREER DAY	15	WINTER UNIFORM SALES - GR 6-12	20	**CBS ALUMNI REUNION
	25	INTERNATIONAL UNIVERSITY FAIR (GR 11-1	25	HS ASSEMBLY: RESPONSIBILITY+GOAL SET	16	WINTER UNIFORM CHANGE-OVER	21	QUARTER 2 ENDS
	25	COFFEE WITH PRINCIPALS	25	QUARTER 1 ENDS	20	STELLAR TALKS EVENT	22 Dec 6 Jan	WINTER BREAK
	26	STUDENT COUNCIL ANNOUNCEMENT	26	FALL BREAK	22	***SEM-I AFTER SCHOOL CLUBS END (EVE	RY W	EDNESDAY OCT 11 - NOV 22)
	26	HS ASSEMBLY: RESPECT+AGGRESSION (GR	29	QUARTER 2 BEGINS	23	INTERNATIONAL DAY		
	27	*PROPHET'S BIRTHDAY HOLIDAY (tentative		THE COURT THREE	26- 30	HEALTHY LUNCH AUDITS 1		
	28	YELLOW DAY			26-	PHOTO DAY		
	28	STUDENT COUNCIL INVESTITURE CEREMON	Y		27 INTERNATIONAL UNIVERSITY FAIR (GR 11-12)			E1122
					29 HS COURSE SELECTION PARENT WORKSHOP (GR 10-11)			
			30 ORANGE DAY					
					30	HS ASSEMBLY: KINDNESS+INTEGRITY (GR	8)	



48- متطلبات التخرج من المدرسة الكندية ثنائية اللغة

يحصل الطلاب المتخرجون من المدرسة الكندية ثنائية اللغة على دبلوم المدرسة الثانوية المعادل من قبل وزارة التعليم الخاص. من أجل التخرج، يتطلب من الطلاب:



- الحصول على درجات النجاح (60٪ وما فوق) في جميع مواد الصفوف 9-12 بحد أدنى 30 ساعة معتمدة عبر الصفوف 9-12.
 - إكمال ما لا يقل عن 40 ساعة في الخدمة المجتمعية عبر الصفوف 9-12.

مقياس الدرجات

مقياس الدرجات بالمدرسة الكندية					
المعدل التراكمي	النسبة المئوية	التقدير بالحروف			
4	%100-97	A+			
4	%96-93	Α			
3.67	%92-90	A-			
3.33	%89-87	B+			
3	%86-83	В			
2.67	%82-80	B-			
2.33	%79-77	C+			
2	%76-73	С			
1.67	%72-70	C-			
1.33	%69-67	D+			
1	%66-63	D			
0.67	%62-60	D-			
0	%59-0	F			

حساب المعدل التراكمي

مجموع كل (نقاط المادة * الساعات المعتمدة) من الصف 9-12

مجموع الساعات المعتمدة المكتسبة من الصف 9-12 في المدرسة الكندية ثنائية اللغة

هذا هو الحساب المعتمد حاليًا والذي تتبعه وزارة التعليم العالي.

النسبة المنوية الكلية =(المعدل التراكمي الكلي العام+ 1) × 20

سوف تتضمن شهادة المدرسة الكندية ثنائية اللغة المعدل التراكمي النهائي لتلك الدرجات التي تم إكمالها في المدرسة الكندية ثنائية اللغة من الصف التاسع.

ساعات الخدمة المجتمعية

يُتوقع من جميع طلاب الصف 9-12 إكمال ما لا يقل عن ساعات الخدمة التالية بين الصفوف 9-12 قبل 15 فبراير في الصف 12:

- ✓ 40 ساعة للطلاب الذين كانوا في المدرسة الكندية ثنائية اللغة منذ الصف التاسع
- ✓ 30 ساعة للطلاب الذين كانوا في المدرسة الكندية ثنائية اللغة منذ الصف العاشر
- ✓ 20 ساعة للطلاب الذين كانوا في المدرسة الكندية ثنائية اللغة منذ الصف الحادي عشر
- ✓ 15 ساعة للطلاب الذين التحقوا بالمدرسة الكندية ثنائية اللغة فقط في الصف الثاني عشر
- يمكن للطلاب إكمال 10 ساعات لكل صف لضمان إكمال 40 ساعة بحلول الوقت الذي يكملون فيه الصف 12.
- لا يعتبر طالب المدرسة الكندية ثنائية اللغة خريجًا إذا لم يكمل الساعات المطلوبة للخدمة المجتمعية قبل الموعد النهائي المتوقع.

Community Service Center	Phone	Contact person
Al Adan Hospital	9796 2241 / 9665 8974	Ms. Fatheya H AlShammery
Al Nawafel Co	2261 9000	Mr. Jassim
Al Salam Hospital	1830 003	PR Office
Al Jahra hospital	2457 5300	Mr. Mohammed Seddik
AlKuwaitiya Computers	6649 5356	Mr. Shahnawaz
Barracuda Marine	5597 0106	Mr. Abdelaziz Al Jaafar
Boushahri Group Trading Company	9600 5003	Mr. Ahmad Jaddallah
Caribou Café	2227 0100	Mr. Mohammed Al-Mohammed
Cornishe club	2225 5255	Mr. Osama AlMutwaa
Fitness First	2530 9770	Mr. James Delta Pina
Fly Kuwait tours and Travel	2573 4141	Mr. Hani Mraish
Gulf Company for Rental Cars - Kuwait	6991 0138	Mr. Mohammed Risly
Gulf Medical Services	9985 9818	Mr. Nayef Al Mannaa
Gym Buds and Blooms	5588 7077	Ms. Fatima Al Munayes
Huda Alsaffar Dermatogly Clinic	2256 4455	Dr.Huda Alsaffar
KAACH	6777 8838	Mr. Khaled Hussain
KNPC	2388 4931	Mr. Sameer Kazem Al Ali
Kuwait Central Blood Bank	6655 3543	Ms. Abeer Ali Ghanem
Kuwait Premium Limited	9884 5988	Mr. Abdullah Al-Rashidi
Kuwait Red Crescent	6660 8866 / 9965 9685	Dr.Musaed Al Eniziz/Ahmad Al faqaan
Kuwait Science Club	2224 7550	Mr. Ali Kazem Al Jumaa
Kuwaitiya Computers	9788 9738	
Kuwat Society for Inventors Support	2227 8100	Ms. Latifa fahad Al mutairi
LOYAC Volunteer	2242 1200	
Montereal Clinic	9899 7792	Dr.Hussain AlMutari
New Golden EST General trading	2431 4142	Mr. Yousef Ali Bohra
Optimum Media Direction	2208 9752	Mr. Maria Thabet
Real Madrid Academy	5533 9189	Mr. Yacoub Al Mansour
Refood	9556 6506	
Rough Country (Garage)	6690 0090	Mr. Abdelaziz Albabtain
Scientific Center	1848 888	Mr. Bassam Al Mussalam
Shape Clinic	2228 2992	Dr.Rehab
Sports Corner	9406 8008	Ms. Nabila Mahmoud
Zabin Alarbeed Co	2243 9961	Mr. Abdullah Al-Shamari
المصنع الوطني للصناعات الجلدية	2326 0866 / 9904 5981	Mr. Mohammad Salem ramadan
إدارة ر عاية المعاقين	1861 111	Mr. Hessa Al-Shamari

المدرسة الكندية ثنائية اللغة Canadian Bilingual School



CBS Community Service Evaluation

Bringing Talent to Life

تقرير خدمة مجتمعية بالمدرسة الكندية ثنائية اللغة

الموقع بالمؤسسة.	بل مشرف	ر م <i>ن ق</i> ا	ذا التقريد	تعبنة ه
التاريخ::Date				B
No. of Service Hou ساعات الخدمة:	عدد its:			(f)
Supervisor's Signa المثير ف rmance as honestly as p	ture: อ์รีร์ก็ble. Ti	his info	rmation v	vill help
طالب التطوعي بكل نزاهة بقدر	حول أداء ال	لة التالية	بة عن الأسلا	يرجى الإجا
our organization? مه بالصل التطوعي في مؤسستك	الب انثاء قياد Strongly		1	ما هو نوع Strongly
	Agree	Agree أوافق	Disagree لاأوافق	Disagrei ارافق بشدة
قام الطالب بتأدية مهامه ومسئو	6-0			7
كان الطلب إيجابيا وحماسيا خا		2		2
قام الطلب بعمله بشكل محتر				
لقد كان الطالب منضبطا وملتز				-
eeded to carry out أظهر الطلب استعداده لتعلم ال				
كان الطالب مهتما بمشاعر الأ				
قام الطالب بطلب المساعدة عند		8		j.
كان الطلب على استعداد لتقبل				
in the future. بناءاً على هذه التجربة، فإتنا نق				
project and course.				
	300			
ن الاجوبة المذكورة باع	ح لاي مر	توضيع		_
	تعليقات إضافية:			
	No. of Service Hot مناعات الخدمة: Supervisor's Signa المشرق Supervisor's Signa rmance as honestry as p المشلب التطوعي بكل نزاهة بقد محمسيا مناسل التطوعي في مؤمستة قام الطالب بتأدية مهامه ومسئو الطالب بعداء بشكل محتز كان الطالب منضبطا وملتز قام الطالب منساعر الأفاقل المساعدة عند كان الطالب منسا بمشاعر الأفاقل الطالب على استعداد لتقبل قام الطالب على استعداد لتقبل بناءاً على هذه التجربة، فإننا نق project and course.	التاريخ: Date: التاريخ: No. of Service Hours: عدد ساعات الخدمة: Supervisor's Signature: المشرقية المساعدة المشرقية المشاعر الأولية المشاعر الأولية المشاعر الأولية المشاعر الأولية المشاعر الأولية المساعدة عند كان الطلب مهتما بمشاعر الأولية المساعدة عند كان الطلب على استعداد التقبل أنه المشاعر الأولية المشاعدة عند التجربة، فإنا نقال المشاعدة عند المشاعدة عند التجربة، فإنا نقال المشاعدة عند التجربة، فإنا نقالة المشاعدة عند التجربة الم	التاريخ: Date: عدد ساعات الخدمة: عدد ساعات الخدمة: عدد ساعات الخدمة: Supervisor's Signature: المقدم في المقدر في المقدر في المقدر في المقدر في مؤسستة على المقدر ا	No. of Service Hours: عدد مناعات الخدمة: Supervisor's Signature: وقيع المثير في المثير في المثير في المثير في من المثير في المثير في المثير في المثير في المثير في المثير في المؤلف المثير في المثير في المثير

49 دليل أولياء أمور المدرسة الكندية ثنائية اللغة لخيارات ما بعد الثانوية

هذا المستند متاح على موقع المدرسة https://www.cbskuwait.com/webadmin/public/uploads/downloads/Parents'%20Handbook%20of%20Post%20Secondary%20Information1.pdf





وصف المناهج الدراسية الخاصة بالصف السادس

يوضح منهج AERO العام الأساسي التوقعات التي يجب على الطلاب تلبيتها. وفيما يلي توضيح للتوقعات الشاملة (العالمية) الخاصة بالصف السادس التي سيقوم المعلمون بتقييمها.

اللغا

تعتمد التوقعات الخاصة بالصف السادس على تقوية وتعزيز المعارف والمهارات والإستراتيجيات اللغوية للطلاب وقدرتهم على إستخدامها بشكل فردي وبفعالية وذلك لفهم ودراسة وتطبيق وتوصيل المعلومات والأفكار ومن أجل استمرار تحقيق التعلم سواء في المدرسة أو حول العالم ذو الثقافات المختلفة والوسائط المتعددة.

وتتمثل الفروع الأربعة للفنون اللغوية في التواصل الشفهي والقراءة والكتابة و معرفة القراءة والكتابة الإعلامية.

الرياضيات

نتمثل التوقعات الشاملة والمحددة للرياضيات في خمسة أفرع والتي تمثل المهارات والمعارف الرئيسية في منهج الرياضيات. وتتمثل هذه الأفرع في الحس العددي والعد والقياس والهندسة والمساحة والأشكال والجبر وإدارة البيانات والإحتمالية.

العلوم والتكنولوجيا

تتمثل التوقعات الخاصة بالعلوم والتكنولوجيا في أربعة أفرع والتي تمثل المهارات والمعارف الرئيسية في منهج العلوم والتكنولوجيا. وتتمثل الفروع الأربعة فيما يلي:

- فهم نظم الحياة التنوع البيولوجي.
- فهم التركيبات والأليات الطيران
- فهم المادة والطاقة الكهرباء والأجهزة الكهربائية
 - فهم أنظمة الأرض والفضاء الفضاء

الدراسات الإجتماعية

سيعمل الطلاب على تطوير مجموعة من المهارات التي تشمل وليس على سبيل الحصر كل من: تنمية مهارات حب المعرفة وحل المشكلات والقدرة على الأخذ بزمام المبادرة بالإضافة إلى تطوير القدرة على التفكير النقدي من خلال تحليل وإستخدام والحصول على المعلومات من خلال مجموعة من المصادر وتطوير وتطبيق وإستخدام هذه المهارات في تفسير وعرض التمثيل التخطيطي للبيانات.

وتشمل فروع المنهج الدراسي المعدل كل من:

- مهارات وأساليب الدراسات الإجتماعية
 - الأنماط الفيزيائية في تغيير العالم
- الموارد الطبيعية حول العالم: الإستخدام والإستمرارية
 - الصراع العالمي والتحديات
 - مفاهيم الفكر التاريخي

الفنون البصرية

تعمل الفنون البصرية على تقديم أساليب تساعد في الوصف والإستكشاف والإستجابة. ويمكن إستخدامها للتعبير عن الأراء والتجارب والمشاعر. يحتاج الطلاب للى إكتساب مجموعة من المهارات والمعارف المحددة. وسيشارك الطلاب في أنشطة صنع الفن الهادفة والشاملة. وسيعمل الطلاب على تطوير مهارات إستخدام أدوات ومعدات وأساليب الفن والتي تتناسب مع الصف الدراسي.

التربية البدنية

سيعمل الطلاب على تطوير المعارف والمهارات التي ستمكنهم من التمتع بالنشاط والصحة طوال حياتهم بالإضافة إلى فهم العوامل التي تسهم في التنمية الصحية و الشعور بالمسئولية الشخصية من أجل حياة مفعمة بالصحة.

وصف المناهج الدراسية الخاصة بالصف السابع

يوضح منهج AERO العام الأساسي التوقعات التي يجب على الطلاب تلبيتها. وفيما يلي توضيح للتوقعات الشاملة (العالمية) الخاصة بالصف السابع التي سيقوم المعلمون بتقييمها.

اللغة

تعتمد التوقعات الخاصة بالصف السابع على تقوية وتعزيز المعارف والمهارات والإستراتيجيات اللغوية للطلاب وقدرتهم على إستخدامها بشكل فردي وبفعالية وذلك لفهم ودراسة وتطبيق وتوصيل المعلومات والأفكار ومن أجل استمرار تحقيق التعلم سواء في المدرسة أو حول العالم ذو الثقافات المختلفة والوسائط المتعددة.

وتتمثل الفروع الأربعة للفنون اللغوية في التواصل الشفهي والقراءة والكتابة و معرفة القراءة والكتابة الإعلامية.

الرياضيات

تتمثل التوقعات الشاملة والمحددة للرياضيات في خمسة أفرع والتي تمثل المهارات والمعارف الرئيسية في منهج الرياضيات. وتتمثل هذه الأفرع في الحس العددي والعد والقياس والهندسة والمساحة والأشكال والجبر وإدارة البيانات والإحتمالية.

العلوم والتكنولوجيا

نتمثل التوقعات الخاصة بالعلوم والتكنولوجيا في أربعة أفرع والتي تمثل المهارات والمعارف الرئيسية في منهج العلوم والتكنولوجيا. وتتمثل الفروع الأربعة فيما يلي:

- فهم نظم الحياة التفاعلات في البيئة.
- فهم التركيبات والآليات الشكل والوظيفة
- فهم المادة والطاقة المواد الخام والمخلوطة
- فهم أنظمة الأرض والفضاء الحرارة في البيئة

الدراسات الإجتماعية

سيعمل الطلاب على تطوير مجموعة من المهارات التي تشمل وليس على سبيل الحصر كل من: تنمية مهارات حب المعرفة وحل المشاكل والقدرة على الأخذ بزمام المبادرة بالإضافة إلى تطوير القدرة على التفكير النقدي من خلال تحليل وإستخدام والحصول على المعلومات من خلال مجموعة من المصادر وتطوير وتطبيق وإستخدام هذه المهارات في تفسير وعرض التمثيل التخطيطي للبيانات. وتشمل فروع المنهج الدراسي المعدل كل من:

- مهارات وأساليب الدراسات الإجتماعية
 - الأنماط الفيزيائية في تغيير العالم
- الموارد الطبيعية حول العالم: الإستخدام والإستمرارية
 - الصراع العالمي والتحديات
 - مفاهيم الفكر التاريخي

الفنون البصرية

تعمل الفنون البصرية على تقديم أساليب تساعد في الوصف والإستكشاف والإستجابة. ويمكن إستخدامها للتعبير عن الآراء والتجارب والمشاعر. يحتاج الطلاب إلى إكتساب مجموعة من المهارات والمعارف المحددة. وسيشارك الطلاب في أنشطة صنع الفن الهادفة والشاملة. وسيعمل الطلاب على تطوير مهارات إستخدام أدوات ومعدات وأساليب الفن والتي تتناسب مع الصف الدراسي.

التربية البدنية

سيعمل الطلاب على تطوير المعارف والمهارات التي ستمكنهم من التمتع بالنشاط والصحة طوال حياتهم بالإضافة إلى فهم العوامل التي تسهم في التنمية الصحية و الشعور بالمسئولية الشخصية من أجل حياة مفعمة بالصحة.

وصف المناهج الدراسية الخاصة بالصف الثامن

يوضح منهج AERO العام الأساسي التوقعات التي يجب على الطلاب تلبيتها. وفيما يلي توضيح للتوقعات الشاملة (العالمية) الخاصة بالصف الثامن التي سيقوم المعلمون بتقييمها.

اللغة

تعتمد التوقعات الخاصة بالصف الثامن على تقوية وتعزيز المعارف والمهارات والإستراتيجيات اللغوية للطلاب وقدرتهم على إستخدامها بشكل فردي وبفعالية وذلك لفهم ودراسة وتطبيق وتوصيل المعلومات والأفكار ومن أجل استمرار تحقيق التعلم سواء في المدرسة أو حول العالم ذو الثقافات المختلفة والوسائط المتعددة.

وتتمثل الفروع الأربعة للفنون اللغوية في التواصل الشفهي والقراءة والكتابة و معرفة القراءة والكتابة الإعلامية.

الرياضيات

تتمثل التوقعات الشاملة والمحددة للرياضيات في خمسة أفرع والتي تمثل المهارات والمعارف الرئيسية في منهج الرياضيات. وتتمثل هذه الأفرع في الحس العددي والعد والقياس والهندسة والمساحة والأشكال والجبر وإدارة البيانات والإحتمالية.

العلوم والتكنولوجيا

تتمثل التوقعات الخاصة بالعلوم والتكنولوجيا في أربعة أفرع والتي تمثل المهارات والمعارف الرئيسية في منهج العلوم والتكنولوجيا. وتتمثل الفروع الأربعة فيما يلي:

- فهم نظم الحياة الخلايا
- فهم التركيبات والأليات الأنطمة في العمل
 - فهم المادة والطاقة السوائل
 - فهم أنظمة الأرض والفضاء أنظمة الماء

الدراسات الإجتماعية

سيعمل الطلاب على تطوير مجموعة من المهارات التي تشمل وليس على سبيل الحصر كل من: تنمية مهارات حب المعرفة وحل المشاكل والقدرة على الأخذ بزمام المبادرة بالإضافة إلى تطوير القدرة على التفكير النقدي من خلال تحليل وإستخدام والحصول على المعلومات من خلال مجموعة من المصادر وتطوير وتطبيق وإستخدام هذه المهارات في تفسير وعرض التمثيل التخطيطي للبيانات. وتشمل فروع المنهج الدراسي المعدل كل من:

- مهارات وأساليب الدراسات الإجتماعية
- الاستيطان العالمي: الأنماط والإستمرارية
- عدم المساواة العالمية: التنمية الإقتصادية و نوعية الحياة
 - المجتمع و الثقافة

الفنون البصرية

تعمل الفنون البصرية على تقديم أساليب للمساعدة في الوصف والإستكشاف والإستجابة. ويمكن إستخدامها للتعبير عن الآراء والتجارب والمشاعر. يحتاج الطلاب إلى إكتساب مجموعة من المهارات والمعارف المحددة. وسيشارك الطلاب في أنشطة صنع الفن الهادفة والشاملة. وسيعمل الطلاب على تطوير مهارات إستخدام أدوات ومعدات وأساليب الفن والتي تتناسب مع الصف الدراسي.

التربية البدنية

سيعمل الطلاب على تطوير المعارف والمهارات التي ستمكنهم من التمتع بالنشاط والصحة طوال حياتهم بالإضافة إلى فهم العوامل التي تسهم في التنمية الصحية و الشعور بالمسئولية الشخصية من أجل حياة مفعمة بالصحة.

وصف المناهج الدراسية الخاصة بالصف التاسع

اللغة الإنجليزية

تم تصميم وإعداد هذا المنهج لتطوير التواصل الشفهي والقراءة والكتابة و معرفة القراءة والكتابة الإعلامية والتي يحتاج إليها الطلاب لتحقيق النجاح في البرامج الأكاديمية الخاصة بالمرحلة الثانوية بالإضافة إلى تحقيق النجاح في حياتهم اليومية. سيقوم الطلاب بتحليل النصوص الأدبية من الفترات التاريخية و الفترات المعاصرة بالإضافة إلى تفسير الموضوعات الكتابية والإعلامية وكذلك إنشاء وكتابة نصوص وموضوعات شفهية وكتابية وإعلامية من خلال العديد من النماذج. وسيكون التركيز الأساسي على إستخدام إستراتيجيات من شأنها المساهمة في التواصل الفعال.

الرياضيات - الجبر 1

يعمل هذا المنهج على مساعدة الطلاب على تطوير فهم المفاهيم الرياضية المتعلقة بالجبر والهندسة التحليلية والقياس والهندسة وذلك من خلال الدراسة والإستخدام الفعال للتكنولوجيا والتفكير التجريدي. كما سيقوم الطلاب بدراسة العلاقات ومن ثم القيام بتعميمها في شكل معادلات خطية وكذلك تحديد العلاقات بين التمثيلات المختلفة للعلاقة الخطية. كما سيكتشف الطلاب العلاقات التي تنشأ من قياس الأشكال الثلاثية والثنائية الأبعاد. وسيقوم الطلاب بالتفكير رياضيا و القيام بنقل وتوصيل أفكارهم حيث أنهم سيقومون بحل المشاكل متعددة الخطوات. المتطلبات الأساسية: لا يوجد

يعمل هذا المنهج على مساعدة الطلاب على تطوير فهم المفاهيم الرياضية المتعلقة بالجبر والتفكير النسبي والقياس والهندسة وذلك من خلال دراسة الإستخدام الفعال للتكنولوجيا والتدريب العملي على الأنشطة. كما سيقوم الطلاب بدراسة نماذج من الحياة الواقعية وذلك بهدف تطوير التمثيلات المختلفة للعلاقات الخطية بالإضافة إلى تحديد العلاقات بين تلك التمثيلات. كما سيكتشف الطلاب بعض العلاقات التي تنشأ من قياس الأشكال الثلاثية والثنائية الأبعاد. وسيقوم الطلاب بتطوير مهاراتهم الرياضية حيث أنهم سيقومون بحل المشاكل متعددة الخطوات بالإضافة إلى قيامهم بنقل وتوصيل أفكارهم.

العلوم - الأحياء 1

إن هذا المنهج يُمكن الطلاب من تطوير فهمهم للمفاهيم الأساسية في علوم الأحياء بالإضافة إلى ربط هذه العلوم بالتكنولوجيا والمجتمع والبيئة. وسيتمكن الطلاب من خلال هذا المنهج الدراسي من تطوير مهاراتهم في عمليات البحث العلمي. وسيكتسب الطلاب القدرة على فهم النظريات العلمية وإجراء الأبحاث المتعلقة بالنظم البيئية الدائمة بالإضافة إلى دراسة الكون وخصائصه ومكوناته

الجغرافيا والثقافات العالمية

يهدف هذا المنهج إلى التركيز على دراسة الخصائص الفيزيائية للأرض والكائنات الحية التي تعيش على كوكب الأرض. سيدرس الطلاب العلاقات بين الخصائص المادية والبشرية لكوكب الأرض عن طريق إستخدام مجالات تتعلق بموضوعات أخرى كالتاريخ والحكومة والثقافة والإقتصاد وذلك بإستخدام الأدوات الجغرافية كالملاحظة المباشرة و العرض البياني ورسم الخرائط وإجراء المقابلات والإحصاءات والتكنولوجيا وذلك للبحث عن وفهم الأماكن حول العالم. وسيتمكن الطلاب من خلال هذا المنهج الدراسي من تطوير مهاراتهم في عمليات البحث الجغرافي وذلك لبحث وفهم الأماكن حول العالم.

الصحة والتربية البدنية

يضمن هذا المنهج المشاركة المنتظمة في مجموعة متنوعة من الأنشطة البدنية الممتعة التي تعزز الحياة الصحية مدى الحياة. سيتعلم الطلاب المهارات والمبادئ الحركية، وطرق تحسين اللياقة الشخصية والكفاءة البدنية، والسلامة والوقاية من الإصابات. سيقوموا بالتحقيق في القضايا المتعلقة بالنشاط الجنسي الصحي واستخدام وإساءة استخدام الكحول والتبغ والمخدرات الأخرى، وسيشاركون في الأنشطة المصممة لتطوير تحديد الأهداف، والتواصل، والمهارات الاجتماعية.

الفنون

يعد هذا المنهج إستكشافيا بطبيعته حيث أنه يقدم لمحة عامة عن الفنون البصرية كأساس للمزيد من الدراسة. سيصبح الطلاب على دراية بعناصر ومبادئ التصميم والصفات التعبيرية لمجموعة مختلفة من المواد وذلك عن طريق إستخدام مجموعة من الوسائط و العمليات والأساليب والتقنيات. وسيقوم الطلاب بإستخدام عمليات التحليل الإبداعية والنقدية بالإضافة إلى ترجمة الفن ضمن السياقات الشخصية والمعاصرة والتاريخية.

وصف المناهج الدراسية الخاصة بالصف العاشر

اللغة الإنجليزية

تم تصميم وإعداد هذا المنهج لتطوير التواصل الشفهي والقراءة والكتابة و معرفة القراءة والكتابة الإعلامية والتي يحتاج إليها الطلاب لتحقيق النجاح في البرامج الأكاديمية الخاصة بالمرحلة الثانوية بالإضافة إلى تحقيق النجاح في حياتهم اليومية. سيقوم الطلاب بتحليل النصوص الأدبية من الفترات التاريخية و الفترات المعاصرة بالإضافة إلى تفسير وتقييم الموضوعات الكتابية والإعلامية وكذلك إنشاء وكتابة نصوص وموضوعات شفهية وكتابية وإعلامية من خلال العديد من النماذج. وسيكون التركيز الأساسي على الإستخدام الإنتقائي للإستراتيجيات التي من شأنها المساهمة في التواصل الفعال.

الرياضيات - الهندسة

يعمل هذا المنهج على مساعدة الطلاب على توسيع إدراكهم وفهمهم للعلاقات بالإضافة إلى تطوير مهارات حل المشاكل والمهارات الجبرية وذلك من خلال دراسة الإستخدام الفعال للتكنولوجيا والتفكير التجريدي. كما سيقوم الطلاب بحل وتطبيق الأنظمة الخطية والتحقق من خصائص الأشكال الهندسية بإستخدام الهندسة التحليلية ودراسة علم المثلثات الخاص بالمثلثات ذات الزاوية الحادة والقائمة. وسيقوم الطلاب بالتفكير رياضيا و القيام بنقل وتوصيل أفكار هم حيث أنهم سيقومون بحل المشاكل متعددة الخطوات.

العلوم - الكيمياء 1

إن هذا المنهج يمكن الطلاب من تطوير فهمهم للمفاهيم الأساسية في الكيمياء والعلاقة الداخلية بين العلوم والتكنولوجيا والبيئة. سيقوم الطلاب بالتخطيط وإجراء الأبحاث وتطوير فهمهم للنظريات العلمية المتعلقة بالتفاعلات الكيميائية مع التركيز بشكل خاص على التفاعلات الحمضية القاعدية بالإضافة إلى تفاعل الضوء والمادة.

تاريخ العالم

يهدف هذا المنهج إلى دراسة الإتجاهات الرئيسية في الحضارة الغربية والتاريخ العالمي بدءا من القرن السادس عشر حتى الوقت الحاضر. سيصبح الطلاب على دراية بالتفاعلات بين البقاع الغربية الناشئة وغيرها من المناطق حول العالم بالإضافة إلى تعلمهم عن تطور الأنظمة الإجتماعية والسياسية والإقتصادية الحديثة. وسيقوم الطلاب بإستخدام التفكير النقدي ومهارات التواصل للبحث في الجذور التاريخية للقضايا والمشاكل المعاصرة والتوصل إلى استنتاجات بشأنها.

تكنولوجيا المعلومات والإتصالات

يقدم هذا المنهج للطلاب تكنولوجيا المعلومات والإتصالات في بيئة العمل كما يقوم ببناء أساسيات المعرفة الرقمية اللازمة لتحقيق النجاح في المجتمع الذي تحركه القوة التكنولوجية. وسيعمل الطلاب على تطوير مهارات معالجة النصوص وجدولة البيانات وقاعدة البيانات والنشر المكتبي وبرامج العرض وتصميم المواقع الإلكترونية. كما سيكون هناك تركيز وتأكيد من خلال هذا المنهج على المعرفة الرقمية والبحث الإلكتروني الفعال ومهارات التواصل والقضايا الراهنة المتعلقة بتأثير تكنولوجيا المعلومات والإتصالات.

التوجيه والتعليم المهني (مقرر الفصل الدراسي الأول)

يعتمد هذا المنهج على تعليم الطلاب كيفية تطوير وتحقيق الأهداف الشخصية للتعلم والعمل والمشاركة المجتمعية في المستقبل. سيقوم الطلاب بتحديد إهتماماتهم ومهاراتهم وصفاتهم ومن ثم القيام ببحث الإتجاهات الإقتصادية الراهنة وأماكن العمل وفرص العمل وسبل البحث عن عمل. كما يعمل هذا المنهج على بحث وإستكشاف التعلم لما بعد المرحلة الثانوية والخيارات الوظيفية وذلك لإعداد الطلاب لإدارة العمل والإنتقال إلى الحياة العملية ومساعدتهم على التركيز على أهدافهم من خلال تطوير خطة مهنية.

الصحة والتربية البدنية

يؤكد هذا المنهج على المشاركة المنتظمة في مجموعة متنوعة من الأنشطة البدنية الممتعة والتي تعمل على توفير حياة مفعمة بالصحة والنشاط بشكل دائم. وسيتضمن تعليم الطلاب كيفية تطبيق مبادئ الحركة لصقل المهارات بالإضافة إلى المشاركة في مجموعة متنوعة من الأنشطة التي تعمل على تحسين اللياقة والكفاءة البدنية والصحة. كما سيدرس الطلاب المشكلات التي تتعلق بالصحة الجنسية وتناول الطعام الصحي وإستخدام وتعاطي المخدرات بالإضافة إلى كيفية صنع القرار بناءاً على بينة معرفية وحل النزاعات والمهارات الإجتماعية في إتخاذ القرارات الشخصية.

وصف المناهج الدراسية الخاصة بالصف الحادي عشر

اللغة الإنجليزية

يعتمد هذا المنهج على التركيز على تطوير مهارات التواصل والقراءة والكتابة والنفكير النقدي والإبداعي والتي يحتاج إليها الطلاب لتحقيق النجاح في الحياة الأكاديمية واليومية. سيقوم الطلاب بتحليل النصوص الأدبية الصعبة من مختلف الفترات والثقافات بالإضافة إلى الموضوعات الكتابية والإعلامية وكذلك إنشاء وكتابة نصوص وموضوعات شفهية وكتابية وإعلامية من خلال العديد من النماذج. وسيكون التركيز الأساسي على إستخدام اللغة بدقة وبوضوح مع دمج الأجهزة المعدة لذلك بشكل فعال

قسم العلوم

الرياضيات المتقدمة - الجبر ||

يقدم هذا المنهج المفهوم الرياضي للدالة من خلال زيادة خبرات الطلاب بالعلاقات الخطية والتربيعية. وسيقوم الطلاب بدراسة خصائص الدالات المنفصلة والمتصلة بما في ذلك الدالة الأسية والمثلثية وتمثيل الدالات باستخدام الجبر والرسم البياني وحل المشاكل التي تنطوي على تطبيقات الدالات ودراسة الدالات العكسية وتطوير المهارات في تحديد العبارات الجبرية المعادلة. وسيقوم الطلاب بالتفكير رياضيا والقيام بنقل وتوصيل أفكار هم حيث أنهم سيقومون بحل المشاكل متعددة الخطوات.

القبر باء - ا

يعمل هذا المنهج على تطوير فهم الطلاب للمفاهيم الأساسية للفيزياء. وسيقوم الطلاب بإستكشاف علم الديناميكا وأنواع مختلفة من القوى وتحولات الطاقة وخصائص الموجات الميكانيكية والموجات الصوتية والكهربائية والقوة المغناطيسية. كما سيعمل الطلاب على تعزيز مهارات البحث العلمي وقوانين الفيزياء. بالإضافة إلى ذلك، سيقوم الطلاب بتحليل العلاقات المتبادلة بين الفيزياء والتكنولوجيا وتأثير التطبيقات التكنولوجية للفيزياء على البيئة.

الكيمياء - ا

إن هذا المنهج يتيح للطلاب تعميق فهمهم للكيمياء من خلال دراسة خواص المواد والروابط الكيميائية والتفاعلات الكيميائية والعلاقات الكمية في هذه التفاعلات والمحاليل والذوبان وكيمياء الغلاف الجوي و كيفية معالجة الغازات. وسيقوم الطلاب بمواصلة تطوير مهاراتهم التحليلية بالإضافة إلى دراسة الخصائص النوعية والكمية للمادة وكذلك تأثير بعض التفاعلات الكيميائية المشتركة على المجتمع والبيئة.

قسم الأعمال

• الرياضيات التجارية - مفاهيم الرياضيات

يقدم هذا القسم المفهوم الرياضي للدالة من خلال توسيع تجارب الطلاب مع العلاقات الخطية والتربيعية. سيقوم الطلاب بالتحقيق في خصائص الدالات المنفصلة والمستمرة ، وتمثيل الدالات جبريًا ؛ وتطوير عملية تحديد التعبيرات الجبرية المكافئة. سيقوم الطلاب بالتفكير رياضيًا وتوصيل تفكيرهم أثناء حل المشكلات متعددة الخطوات.

• المبادئ

يعرّف هذا القسم الطلاب بالمبادئ والإجراءات الأساسية للمحاسبة. سيقوم الطلاب بتطوير التحليل المالي ومهارات اتخاذ القرار التي ستساعدهم في الدراسات المستقبلية و / أو فرص العمل في مجال الأعمال. سوف يكتسب الطلاب فهمًا للمحاسبة الخاصة بخدمة ما والأعمال التجارية ، والمحاسبة المحوسبة ، والتحليل المالي ، والأخلاقيات والقضايا الحالية في المحاسبة.

• أساسيات الاعمال التجارية

يقدم هذا القسم المفاهيم الأساسية لتسويق المنتجات، والتي تشمل تسويق السلع والخدمات والفعاليات. سيقوم الطلاب بفحص كيف تؤثر الاتجاهات والقضايا والتغيرات الاقتصادية العالمية وتكنولوجيا المعلومات على عادات الشراء لدى المستهلكين. سيشارك الطلاب في أبحاث التسويق، ويطور ون استراتيجيات التسويق، ويضعون خطة تسويق لمنتج من اختيار هم. كما يعمل على القسم على إعداد الطلاب للبيئة الرقمية. وسيقوم الطلاب من خلال استخدام نهج عملي بتطوير مهارات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات من خلال استخدام تطبيقات برامج الأعمال الشائعة. سيتم استكشاف مفهوم الأعمال الإلكترونية وتشغيلها، وسيقوم الطلاب بتصميم وإنشاء موقع إلكتروني للأعمال الإلكترونية. ستعمل المهارات التي يتم تطويرها في هذا القسم على إعداد الطلاب للنجاح في مكان العمل و / أو دراسات ما بعد المرحلة الثانوية.

الصحة والتربية البدنية

يؤكد هذا المنهج على التركيز على تطوير أسلوب حياة صحي وسيتم تشجيع الطلاب على تطوير الكفاءة الشخصية من خلال مجموعة متنوعة من المهارات كما سيتم منحهم الفرص للتمرس على كيفية تحديد الهدف وإتخاذ القرارات والمهارات الإجتماعية والشخصية. كما سيقوم الطلاب بدراسة عناصر ومكونات العلاقات الصحية. والصحة الإنجابية والعقلية والسلامة الشخصية.

الفنون - الفنون البصرية

إن هذا المنهج يتيح للطلاب تطوير المعارف والمهارات خاصتهم في مجال الفنون البصرية. سيقوم الطلاب بإستخدام العملية الإبداعية لإستكشاف مجموعة متنوعة من الموضوعات من خلال العمل الفني والتي قد تشمل الرسم والتصوير والنحت والطباعة وخلق مجموعة من الملصقات والوسائط المتعددة والعمل بإستخدام التكنولوجيا الناشئة. كما سيقوم الطلاب بإستخدام عملية التحليل النقدي عند تقييم عملهم وعمل الأخرين.

التصميم التكنولوجي

يبحث هذا القسم في كيف يتأثر التصميم التكنولوجي بالمتطلبات والموارد البشرية والبيئية والمالية والمادية. سيقوم الطلاب بالبحث عن الحلول التي تلبي احتياجات الإنسان المحددة وتصميمها وبناءها وتقييمها، وذلك باستخدام رسومات العمل وطرق الاتصال الأخرى لتقديم أفكار التصميم الخاصة بهم. سيقومون بتطوير وعي بالقضايا البيئية والمجتمعية والثقافية المتعلقة بالتصميم التكنولوجي، وسوف يستكشفون الفرص الوظيفية في هذا المجال ، بالإضافة إلى متطلبات برنامج الكلية و / أو الجامعة بالنسبة لهم.

وصف المناهج الدراسية الخاصة بالصف الثاني عشر

اللغة الإنجليزية

يعتمد هذا المنهج على التركيز على تطوير مهارات التواصل والقراءة والكتابة والتفكير النقدي والإبداعي. سيقوم الطلاب بتحليل مجموعة من النصوص الأدبية الصعبة من مختلف الفترات والبلدان والثقافات بالإضافة إلى تحرير وتقييم الموضوعات الكتابية والإعلامية وكذلك إنشاء وكتابة نصوص وموضوعات شفهية وكتابية وإعلامية من خلال العديد من النماذج. وسيكون التركيز الأساسي على استخدام اللغة الأكاديمية بترابط وثقة وأغراض تتعلق بالقراءة وتحسين عملية التحكم في الكتابة. ويهدف هذا المنهج الدراسي إلى إعداد الطلاب للجامعة أو الكلية.

قسم العلوم

• الرياضيات التمهيدية

يعمل هذا المنهج على زيادة خبرة الطلاب بالدالات. وسيقوم الطلاب بدراسة خصائص الدالات متعددة الحدود و الدالات المثلثية واللو غاريتمية والنسبية وتطوير أساليب الدالات المركبة وتوسيع فهمهم لمعدلات التغير بالإضافة إلى تطوير سبل تطبيق هذه المفاهيم والمهارات. وسيقوم الطلاب بصقل وتحسين مهاراتهم في إستخدام العمليات الحسابية اللازمة لتحقيق النجاح في الرياضيات العليا. كما إنه متطلب أساسي لمنهج حساب التفاضل والتكامل وحساب الموجهات كشرط أساسي للبرنامج الجامعي.

الفيزياء – ||

يتيح هذا المنهج للطلاب تعميق فهمهم للمفاهيم الأساسية للفيزياء والنظريات. وسيقوم الطلاب بمواصلة إستكشافاتهم لتحولات الطاقة والقوى التي تؤثر على الحركة كما سيقومون بدراسة المجالات الكهربائية والجاذبية والمغناطيسية والإشعاع الكهرومغناطيسي. وسيقوم الطلاب أيضا بإستكشاف الطبيعة الموجية للضوء وميكانيكا الكم ونظرية النسبية الخاصة. كما سيعمل الطلاب على تعزيز مهارات البحث العلمي والتعلم. وسيقوم الطلاب بدراسة تأثير التطبيقات التكنولوجية للفيزياء على البيئة.

• علم الأحياء - ||

يهدف هذا المنهج إلى تزويد الطلاب بفرصة الدراسة المتعمقة للمفاهيم والعمليات التي تحدث في النظم البيولوجية. وسيقوم الطلاب بدراسة النظريات وإجراء الأبحاث في مجالات الكيمياء الحيوية وعمليات التمثيل الغذائي وعلم الوراثة الجزيئية والإستبباب وديناميكيات السكان. وسيتم التركيز على تحقيق المعرفة المفصلة بالإضافة إلى صقل المهارات اللازمة لمواصلة الدراسة في مختلف فروع علوم الحياة

قسم الأعمال

• الرياضيات التجارية

يساهم هذا القسم في توسيع فهم الطلاب للرياضيات من حيث صلتها بإدارة البيانات. سيطبق الطلاب طرقًا لتنظيم وتحليل كميات كبيرة من المعلومات؛ حل المشكلات التي تنطوي على الاحتمالات والإحصاءات؛ وإجراء تحقيق ختامي يدمج المفاهيم والمهارات الإحصائية. سوف يمثل هذا القسم أهمية لللطلاب الذين يخططون للالتحاق بالبرامج الجامعية في الأعمال والعلوم الاجتماعية والعلوم الإنسانية.

• مبادئ المحاسبة المالية

يساعد هذا القسم الطلاب على التعرف على مبادئ المحاسبة المتقدمة التي ستعدهم للدراسات ما بعد الثانوية في مجال الأعمال. وسيتعرف الطلاب على البيانات المالية لمختلف أشكال ملكية الأعمال وكيف يتم تفسير هذه البيانات في اتخاذ قرارات العمل. ويوسع هذا المقرر الدراسي معرفة الطلاب بمصادر التمويل، ويطور أساليب المحاسبة للأصول، ويقدم محاسبة الشراكات والشركات.

أساسيات الأعمال التجارية الدولية

وتقدم هذا القسم لمحة عامة عن أهمية الأعمال التجارية الدولية والتجارة في الاقتصاد العالمي وتستكشف العوامل التي تؤثر على النجاح في الأسواق الدولية. وسيتعرف الطلاب على التقنيات والاستراتيجيات المرتبطة بالتسويق والتوزيع وإدارة الأعمال الدولية بفعالية. كما يعمل هذا القسم على إعداد الطلاب لبرامج ما بعد المرحلة الثانوية في الأعمال التجارية، بما في ذلك الأعمال التجارية الدولية والتسويق والإدارة. ويركز هذا القسم أيضًا على تطوير المهارات القيادية المستخدمة في إدارة الأعمال الناجحة. وسيقوم الطلاب بتحليل دور القائد في الأعمال التجارية، مع التركيز على صنع القرار، وإدارة ديناميات المجموعة، والتوتر في مكان العمل والصراع، وتحفيز الموظفين ، والتخطيط. كما يتم التأكيد على مهارات الاتصال التجاري الفعال والأخلاق والمسؤولية الاجتماعية.

اختياري

• الصحة والتربية البدنية

يؤكد هذا المنهج على التركيز على دراسة أنظمة وحركة الإنسان بالإضافة إلى العوامل والمبادئ التي تساهم في التنمية البشرية. وسيتعلم الطلاب آثار النشاط البدني على مشاركة الفرد في النشاط البدني. ويعمل هذا المنهج على إعداد الطلاب للبرامج الجامعية في مجالات التربية البدنية وعلم الحركة والترفيه وإدارة الرياضيات.

الفنون - الفنون البصرية

يركز هذا القسم على تمكين الطلاب من تحسين استخدامهم للعملية الإبداعية عند إنشاء وتقديم أعمال فنية ثنائية وثلاثية الأبعاد باستخدام مجموعة منتوعة من الوسائط والتقنيات التقليدية والناشئة. وسيستخدم الطلاب عملية التحليل النقدي لتفكيك الأعمال الفنية واستكشاف الروابط بين الفن والمجتمع. ويتيح برنامج الاستوديو للطلاب استكشاف مجموعة من المواد والعمليات والتقنيات التي يمكن تطبيقها في الإنتاج الفني الخاص بهم. وسيقوم الطلاب أيضًا بإجراء اتصالات بين مختلف الأعمال الفنية في السياقات الشخصية والمعاصرة والتاريخية والثقافية.

• التصميم التكنولوجي في القرن الحادي والعشرون

يهدف هذا المنهج إلى التركيز على العلاقة بين المجتمع والتطور التكنولوجي. سيقوم الطلاب بإستخدام الأدوات والتقنيات والإستراتيجيات المناسبة لبحث وتصميم وإنشاء وتقييم النماذج الأولية للمنتجات و/ أو العمليات التي تستجيب لإحتياجات المجتمع المتغيرة. وسيقوم الطلاب بوصف كيفية تأثير العوامل الإجتماعية بما في ذلك القضايا الإعلامية والثقافية والدينية والبيئية على التصميم التكنولوجي. كما سيتعلم الطلاب الممارسات المهنية في هذا المجال وسيقومون بالبحث في مسارات مابعد التعلم الثانوي المؤدية إلى الوظائف المتعلقة بالتصميم التكنولوجي.

CIBS KUWAIT



نموذج بيانات الطالب

أعزائنا أولياء الأمور،،،

نرجو منكم إكمال البيانات التالية وارسالها لمدرس الصف وذلك لسجل المدرسة وغاية للاهمية:

شاكرين حسن تعاونكم معنا

إدارة المدرسة الكندية ثنائية اللغة

اسم الطالب	الصف:	
اسم الاب	:	
رقم نقال الاب	:	
رقم تليفون المنزل	:	
مكان العمل	:	
المهنة	:	
البريد الالكترونى		
اسم الأم		
رقم نقال الأم	<u> </u>	
رقم تليفون المنزل	:	
مكان العمل		
المهنة	:	
البريد الالكتروني		

دليل طلاب المرحلة الثانوية بالمدرسة الكندية ثنائية اللغة

صفحة إقرار

أعزائي أولياء أمور طلاب المدرسة الكندية ثنائية اللغة،

يهدف دليل أولياء الأمور هذا لعام 2023 – 2024 إلى الإجابة عن اسئلتك فيما يتعلق بالسياسة المتبعة في المدرسة وإجراءات التشغيل قبل ظهور ها. نأمل في أن تتعرف خلال صفحات هذا الدليل على المدرسة الكندية ثنائية اللغة وبذلك تفي بمسؤولياتك بكفاءة وموثوقية وفي الوقت نفسه الاستمتاع بتجربتك على أكمل وجه.

يقع على عاتقك مسؤولية التعرف على محتويات هذه الدليل حتى نتمكن من الحفاظ على الاتساق والعمليات اليومية بشكل سلس. كما أن الالتزام بسياسة المدرسة أمر مفترض ومتوقع من جميع الأفراد بالمدرسة.

سيتم تحديث الدليل من سنة إلى أخرى.

إن توقيعك أدناه، الذي يشير إلى أنك أستلمت دليل أولياء الأمور الخاص بالمدرسة والسياسات الواردة فيه، وأنك على دراية بتوقعات المدرسة التي يتعين على طفلك اتباعها طوال العام.

اسم الطالب

توقيع ولي الأمر